



**РОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ
РАБОТНИКОВ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
РОСПРОФПРОМ**

**П
И
К**

**ПРОБЛЕМЫ
ИНФОРМАЦИЯ
КОНСУЛЬТАЦИИ**

ИНФОРМАЦИОННЫЙ СБОРНИК ЦК ПРОФСОЮЗА

**ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ
III заседания ЦК профсоюза
21 декабря 2022г.**

2

2022

МОСКВА

21 декабря 2022г. состоялось III заседание ЦК Российского профсоюза работников промышленности. Рассмотрены следующие вопросы:

1. О прекращении полномочий члена центрального комитета профсоюза.
2. О выполнении Отраслевых соглашений и коллективных договоров, действующих в профсоюзе, и задачах по их дальнейшему совершенствованию.
3. О корректировке отдельных статей сметы доходов и расходов бюджета ЦК профсоюза на 2022г.
4. Об утверждении сметы доходов и расходов бюджета ЦК профсоюза на 2023г. и нормативе отчислений на 2023г.
5. О Регламенте органов Российского профсоюза работников промышленности.
6. О внесении изменений и дополнений в нормативные документы профсоюза:
 - Положение о порядке сбора, учета и распределения членских профсоюзных взносов Российского профсоюза работников промышленности;
 - Положение о порядке разработки, согласования (учета мнения), утверждения и реализации сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета комитетов первичных, территориальных организаций и центрального комитета профсоюза;
 - Положение о технической инспекции труда Российского профсоюза работников промышленности;
 - Положение о смотре-конкурсе на лучшую организацию информационной деятельности организаций РОСПРОФПРОМ;
 - Положение об информационных изданиях ЦК РОСПРОФПРОМ;
 - Положение о смотре-конкурсе на лучшую организацию работы в области молодежной политики под девизом «Молодежь и профсоюз».
7. О Положении о конкурсе видеороликов «Только вместе с Профсоюзом!».
8. О принятии в состав Российского профсоюза работников промышленности Профсоюзного союза работников промышленности Донецкой народной республики.
9. О принятии в состав Российского профсоюза работников промышленности Общественно-республиканского профсоюза работников машиностроения и металлообработки Луганской Народной Республики.

* * *

В заседании ЦК профсоюза приняли участие председатели ряда территориальных и первичных профорганизаций, а также Ионова Т. Г., начальник департамента АО «Технодинамика»; Аверьянова О. Ю., начальник отдела по развитию корпоративных отношений ООО «Союз машиностроителей России»; Бутримов К. А., председатель Общественно-республиканского профсоюза работников машиностроения и металлообработки Луганской народной республики, зам. председателя Федерации профсоюзов ЛНР; Бондарчук А. В., председатель профсоюза работников промышленности ДНР; Лобач Л. А., зам. председателя профсоюза работников промышленности ДНР.

* * *



РОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ ПРОМЫШЛЕННОСТИ

РОСПРОФПРОМ

ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

III заседание ЦК профсоюза

г. Москва

21 декабря 2022 г.

О прекращении полномочий члена ЦК профсоюза

Центральный комитет **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Прекратить с 22 декабря 2022 г. полномочия члена ЦК профсоюза:

1. Ирышкова Сергея Сергеевича	<u>Основание:</u> увольнение из организации
----------------------------------	---



РОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ ПРОМЫШЛЕННОСТИ

РОСПРОФПРОМ

ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

III заседание ЦК профсоюза

г. Москва

21 декабря 2022 г.

«О выполнении Отраслевых соглашений и коллективных договоров, действующих в профсоюзе, и задачах по их дальнейшему совершенствованию»

Заслушав и обсудив вопрос «О выполнении Отраслевых соглашений и коллективных договоров, действующих в профсоюзе, и задачах по их дальнейшему совершенствованию», ЦК профсоюза отмечает:

В связи с началом специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины и включением в состав Российской Федерации новых регионов страны запада ввели и продолжают вводить санкции против России.

Эти события предопределили социально-экономическую обстановку в стране, влияющую на деятельность предприятий, положение работников и всего населения.

Инфляция в России с марта 2022 года резко ускорилась и побила многолетние рекорды, что вполне объясняется экономической ситуацией, но уже в июне ситуация изменилась, а в октябре снизилась до 13,5%.

На совещании, посвященном экономическим вопросам 6 октября 2022 года глава государства В.В. Путин отметил, что после четырех месяцев спада промышленное производство вернулось на уровень прошлого года, постепенно восстанавливаются отрасли, которые оказались в наиболее сложном положении.

Поставлена задача обеспечить устойчивое восстановление макроэкономической динамики, а в условиях санкций нужен гибкий план на перспективу.

Существует немало проблем во всех отраслях, сдерживающих дальнейшее развитие промышленности. Это дефицит квалифицированных управленческих и рабочих кадров, высокий уровень устаревших технологий и износ оборудования, недостаток инвестиционных ресурсов и неэффективное их расходование.

Кроме того, остается значительной закредитованность предприятий в банках, так как большой процент прибыли уходит на оплату процентов по кредитам.

Среднемесячная начисленная заработная плата работников по видам экономической деятельности по итогам полугодия составила:

- обрабатывающие производства – 59 537 руб. (113,1% к июню 2021 года);
- производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования – 55 841 руб. (113,9% к июню 2021 года);
- производство электрического оборудования – 58 692 руб. (113,5% к июню 2021 года);
- производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки – 63 073 руб. (114,6% к июню 2021 года);
- производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов – 54 176 руб. (99,3% к июню 2021 года);
- производство прочих транспортных средств и оборудования – 67 610 руб. (110,6% к июню 2021 года).

По итогам работы предприятий и организаций промышленности обычных вооружений, боеприпасов и спецхимии в первом полугодии 2022 года среднемесячная заработная плата работников достигла по данным Департамента:

- в промышленности обычных вооружений 53 872,0 руб.;
- в промышленности боеприпасов и спецхимии 51 974,0 руб., что составляет 3,6 и 3,4 прожиточных минимума трудоспособного населения по РФ соответственно.

Согласно мониторингу, по состоянию на 1 ноября с.г. большая часть предприятий работает в обычном режиме.

Сократилось число предприятий, где проведено или проводится сокращение численности, введён режим неполного рабочего времени, полностью или частично остановлено производство.

Профсоюз ведет постоянный контроль выполнения четырех Отраслевых соглашений и коллективных договоров.

Социальные партнеры два раз в год на комиссиях по регулированию социально-трудовых отношений рассматривают вопрос выполнения Отраслевых соглашений и заключенных на их основе коллективных договоров.

На заседаниях Отраслевых комиссий рассматривались следующие вопросы:

- об итогах выполнения Отраслевых соглашений;
- о проведении отраслевого конкурса «Лучшее предприятие (организация) по работе в системе социального партнёрства»;
- о подготовке проектов Отраслевых соглашений;
- об обращении в Минпромторг России и Правительство Российской Федерации по оказанию государственной помощи лёгкой промышленности;
- о временном приостановлении действия отдельных пунктов Отраслевых соглашений в отношении конкретных организаций.

Работодатели и профсоюз обеспечивали выполнение обязательств, закрепленных в коллективных договорах и Отраслевых соглашениях.

На сегодня важной задачей является унификация (в сторону улучшения) норм Отраслевых соглашений.

В целях взаимодействия первичных организаций с руководством холдинговых структур социальными партнерами практикуется проведение заседаний Советов председателей.

В 2022 году проведены заседания в холдингах «Швабе», НПК «Уралвагонзавод», АО «Технодинамика», ФКП «НИО «ГБПИ России» (Полигоны России).

На этих встречах с руководством компаний были обсуждены основные вопросы деятельности организаций профсоюза, в том числе вопросы выполнения коллективных договоров, их соответствие соглашению. Предусмотрены дальнейшие встречи, на которых необходимо находить взаимоприемлемые решения в общих интересах.

Российский профсоюз работников промышленности на 1 января 2022 года объединял 604 первичные профорганизации, в том числе 31 на предприятиях малого предпринимательства, расположенных в 65 субъектах РФ.

В профсоюзе действует - 497 коллективных договоров.

Из них:

- на 126 предприятиях заключены новые КД;
- на 297 предприятиях действуют КД, заключенные в предыдущие годы;
- на 74 предприятиях продлены на новый срок КД, заключенные в предыдущие годы.

Действие коллективных договоров распространяется на 245 054 работающих членов профсоюза.

В настоящее время не заключены КД в 101 организации, в том числе: на 13 малых предприятиях.

В то же время имеет место положительная практика работы территориальных органов профсоюза по оказанию непосредственной помощи ППО в подготовке проектов КД, обосновании позиций профсоюза в переговорах с работодателями по конкретным обязательствам, а также экспертизы проектов КД в территориальном профоргане перед их подписанием.

Реализация обязательств Отраслевых соглашений и коллективных договоров проходила в период относительно стабильного развития российской экономики.

Проведенный анализ работы по заключению и выполнению коллективных договоров и Отраслевых соглашений в 2022 году свидетельствует, что стороны социального партнерства большинства организаций ориентировались на основные социально-экономические показатели, закрепленные в Отраслевых соглашениях.

Создание работникам здоровых и безопасных условий труда одно из приоритетных направлений работы профсоюза.

Эта работа проводится, прежде всего через принятые обязательства коллективных договоров и соглашений.

Значение данной работы повышается в период реформирования органов государственного контроля, внесения изменений в трудовое законодательство в области охраны труда, специальной оценки условий труда на рабочих местах и предоставления по её результатам работникам соответствующих гарантий и компенсаций, при переходе к управлению профессиональными рисками.

Особую актуальность это приобретает в условиях экономических санкций и работы предприятий в интенсивном режиме.

Совместная работа социальных партнёров в области охраны труда, проводимая в организациях позволила сохранить тенденцию снижения уровня общего производственного травматизма и абсолютного количества несчастных случаев на производстве, включая несчастные случаи с тяжелым исходом.

В 2020 и 2021 годах зарегистрировано 1113 несчастных случаев с общей потерей 55 тыс. дней нетрудоспособности. Из них 126 случаев произошли с тяжелым и 36 со смертельным исходом, в том числе 2 групповых.

Более 70% причин травматизма со смертельным исходом носят организационный характер и связаны с «человеческим фактором», нарушениями трудовой и производственной дисциплины непосредственными исполнителями.

За последних 2 года на предприятиях, где действует профсоюз, зарегистрировано 162 случая вновь выявленных профессиональных заболеваний.

Одной из причин такого положения является то, что проводимые медосмотры не всегда выявляют профзаболевания на ранних стадиях.

В последние годы увеличивается количество случаев смерти на рабочих местах, не связанных с производством, в том числе среди лиц, прошедших предвари-

тельные и периодические медицинские осмотры (освидетельствования) и не имеющих медицинских противопоказаний к трудовой деятельности.

В коллективных договорах предприятий и организаций нашли отражение пункты раздела «Охрана труда и здоровья» Отраслевых соглашений. В них включаются, как правило, более благоприятные по сравнению с Трудовым кодексом РФ нормы, гарантии и компенсации за работу с вредными условиями труда.

Практически во все коллективные договоры включены обязательства работодателя о финансировании мероприятий по улучшению условий и охраны труда, проведению специальной оценки условий труда на рабочих местах, а также по обеспечению работников сертифицированными средствами индивидуальной защиты, бесплатным молоком, ЛПП, по проведению медицинских осмотров в объемах, не ниже предусмотренных законодательством.

В целях реализации прав членов профсоюза на безопасные условия труда, технической инспекцией труда за отчетный период было проведено 4875 проверок выполнения требований норм трудового законодательства в области охраны труда и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

В ходе проверок было выявлено 8015 нарушений. В адрес работодателей направлено 779 представлений об устранении нарушений норм законодательства об охране труда и 87 требований о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.

Особое внимание техническая инспекция уделяла контролю за выполнением обязательств коллективных договоров и Соглашений.

В течении 2020-2021 годов проведено 667 проверок выполнения обязательств по охране труда предусмотренных коллективными договорами, по результатам которых выявлено 67 нарушений и выдано 14 представлений по их устранению.

Работа с молодежью в профсоюзе по-прежнему остается одним из приоритетных направлений деятельности.

Первостепенное значение в улучшении социально-экономических условий для молодежи, связано с выполнением Отраслевых соглашений, коллективных договоров.

Отмечается рост кадрового дефицита, который наблюдался в последние годы на предприятиях и в организациях, и особенно сегодня, в условиях специальной военной операции и увеличения гособоронзаказа.

В данных условиях коллективы пополняются молодежью без опыта работы на производстве, поэтому особого внимания профсоюзных организаций, социальных партнеров требуют вопросы адаптации молодых работников на рабочих местах.

Большинство организаций профсоюза добились от работодателей различного вида льгот, поощрений и стипендий для молодых работников.

Подходит к завершению год, объявленный Федерацией Независимых Профсоюзов России Годом информационной политики и цифровизации работы профсоюзов.

По итогам проделанной работы в этом направлении год стал переломным в сфере профсоюзной информации.

Есть понимание того, что сегодня важно системно и своевременно освещать работу профсоюза по всем направлениям деятельности, включая информационную поддержку работы по выполнению отраслевых соглашений и коллективных договоров.

В целях ведения системной информационной работы в организациях профсоюза была утверждена новая редакция Программы по информационной деятельности профсоюза.

Нам необходимо учитывать важность информирования не только членов профсоюза, но и социальных партнеров о данной деятельности, используя в информационной работе механизмы социального партнерства, в том числе и путем закрепления в коллективных договорах норм использования корпоративных информационных ресурсов для освещения профсоюзных новостей.

В отраслевые комиссии по регулированию социально-трудовых отношений не поступало официальной информации от сторон, заключивших коллективные договоры, об имеющихся разногласиях.

Центральный комитет профсоюза **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Считать важнейшей задачей организаций профсоюза совершенствование действующих Отраслевых соглашений и коллективных договоров в интересах членов профсоюза.

2. Первичным профсоюзным организациям:

2.1. Рассмотреть материалы III заседания ЦК профсоюза и принять планы работы с целью их реализации.

2.2. При подготовке к заключению коллективных договоров использовать в своей работе «Примерный коллективный договор».

2.3. Контролировать оплату труда в организациях, работающих в особых условиях согласно Постановления Правительства РФ от 01.08.2022 г. №1365.

2.4. Продолжить практику мониторинга состояния информационной работы и цифровизации деятельности организации.

2.5. Добиваться включения мероприятий по улучшению условий и охраны труда в «Соглашение по охране труда» коллективного договора.

2.6. Добиваться на предприятии включения в коллективный договор обязательств по выплате единовременной материальной помощи за счет средств работодателя семье погибшего в размерах в соответствии с Отраслевыми соглашениями.

2.7. Продолжить формирование в организациях постоянно действующих комиссий по регулированию социально-трудовых отношений на основе Примерного положения о комиссии, разработанного в профсоюзе.

2.8. Обеспечить безусловное выполнение разделов коллективного договора по работе с молодежью.

2.9. Продолжить проведение мониторинга по ситуации на предприятии.

2.10. Добиваться установления в коллективном договоре конкретных обязательств работодателя по оплате труда в соответствии с Отраслевыми соглашениями.

3. Первичным профсоюзным организациям совместно с работодателями:

3.1. Продолжить работу по совершенствованию регулирования социально-трудовых отношений, соответствия содержания коллективного договора и Отраслевых соглашений.

3.2. Добиваться выполнения в полном объеме коллективных договоров.

3.3. Вести системную работу по адаптации молодых работников на предприятиях и в организациях.

3.4. Более активно привлекать молодежь к работе в комиссиях по регулированию социально-трудовых отношений.

3.5. Предусматривать разработку планов по модернизации и переоснащению производства.

3.6. Представлять в Отраслевые комиссии коллективные договоры предприятий и организаций, а также отчеты о выполнении коллективных договоров и Отраслевых соглашений за полугодие и год в установленные сроки.

4. Первичным профсоюзным организациям совместно с работодателями, имеющими обособленные подразделения, и территориальными организациями профсоюза решать вопрос о необходимости коллективного договора в конкретном обособленном подразделении.

5. Территориальным комитетам профсоюза:

5.1. Добиться заключения коллективных договоров во всех первичных профсоюзных организациях.

5.2. Контролировать выполнение коллективных договоров, их соответствие положениям Отраслевых соглашений.

5.3. В целях эффективного развития системы социального партнерства продолжить постоянное информирование членов профсоюза, работников и социальных партнеров о деятельности профсоюза и его организаций.

5.4. Пропагандировать практику работы предприятий и организаций по наставничеству, способствующему закреплению молодежи в организациях.

5.5. Рассматривать на своих заседаниях вопросы выполнения коллективных договоров с отчетами работодателей.

5.6. Разъяснять работодателям и первичным профсоюзным организациям цели и задачи отраслевых конкурсов «Лучшее предприятие (организация) по работе в системе социального партнерства», сформировать комиссии для отбора кандидатов и подведения итогов конкурса в соответствии с утвержденным положением и представить материалы в отраслевую комиссию по регулированию социально-трудовых отношений.

5.7. Предоставлять в установленные сроки в аппарат профсоюза информацию, предусмотренную нормативными документами профсоюза.

5.8. Организовать постоянно действующую правовую экспертизу проектов коллективных договоров, в первую очередь на соответствие Отраслевым соглашениям и Примерному коллективному договору.

5.9. Продолжить практику мониторинга состояния информационной работы и цифровизации деятельности организаций.

5.10. Продолжить проведение мониторинга по ситуации на предприятиях и в организациях отраслей.

6. Президиуму профсоюза:

6.1. Продолжить взаимодействие с социальными партнерами: Минпромторгом России, Союзом машиностроителей России, объединениями работодателей, руководством холдингов по совершенствованию содержания Отраслевых соглашений и коллективных договоров.

6.2. Заслушивать отчеты работодателей о проводимой работе по выполнению коллективных договоров.

6.3. Совместно с работодателями разработать предложения по предоставлению работникам гарантий и компенсаций дифференцированно в соответствии с классами (подклассами) условий труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, согласовать их с социальными партнерами и внести в Отраслевые соглашения.

6.4. Проводить ежегодные заседания Советов председателей первичных профсоюзных организаций, действующих в холдинговых структурах.

6.5. Подготовить обращение в ФНПР об изменении Трудового кодекса РФ (в части действия коллективного договора).

7. Совместно с ФНПР:

7.1. Добиваться от Правительства Российской Федерации принятия эффективных мер по стимулированию привлечения инвестиций на модернизацию и переоснащение производств.

8. Контроль выполнения настоящего постановления возложить на заместителя председателя профсоюза Жукова А.В.

ДОКЛАД

«О выполнении Отраслевых соглашений и коллективных договоров, действующих в профсоюзе, и задачах по их дальнейшему совершенствованию»

Товарищи!

Заседание ЦК проходит в период сложной социально-экономической обстановки в стране.

В связи с началом специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины и включением в состав Российской Федерации новых регионов страны запада ввели и продолжают вводить санкции против России.

Эти события преопределили социально-экономическую обстановку в стране, влияющую на деятельность предприятий, положение работников и всего населения.

Профсоюз выразил поддержку нашим Вооруженным силам, оказал материальную и гуманитарную помощь армейским подразделениям, а также пострадавшим и семьям погибших в ходе этой операции.

Первичные профсоюзные организации принимают активное участие в оказании гуманитарной помощи жителям и беженцам из ЛНР, ДНР и других освобождаемых территорий.

Большое спасибо всем, кто неравнодушен к чужой беде и поддерживает военнослужащих участвующих в специальной военной операции.

Необходимо отметить, что Президентом и Правительством РФ с начала проведения антикризисной политики в качестве приоритетов были заявлены:

- поддержка, обеспечение стабильности финансового сектора;
- социальная поддержка населения, сохранение и создание новых рабочих мест;
- поддержка отдельных, наиболее чувствительных к кризису отраслей реального сектора экономики на основе стимулирования внутреннего спроса и импортозамещения;
- поддержка системообразующих и градообразующих предприятий.

Правительством сформирован и реализуется широкий набор антикризисных мер.

На заседании президиума Госсовета 25 мая 2022 года В.В. Путин отметил, что экономика страны имеет динамику лучше, чем прогнозировалась.

Предложено и уже выполнено:

- с 1 июня этого года на 10% увеличен размер пенсий неработающих пенсионеров, а также вырос на 10% прожиточный минимум.
- с 1 июля на 10% увеличен размер минимальной оплаты труда (МРОТ) и составил 15 тыс. 279 рублей в месяц.

«Нам в целом необходимо последовательно проводить политику опережающего роста заработных плат относительно увеличения стоимости жизни. Наша главная задача - обеспечить дальнейшее повышение минимального размера оплаты труда, чтобы уровень доходов граждан существенно превышал размер прожиточного минимума» - указал Путин.

МРОТ с 1 января 2023 года установлен на уровне 16 242 рубля.

Руководство ФНПР регулярно проводит совещания с председателями общероссийских профсоюзов по наиболее актуальным вопросам, возникающим в текущей деятельности.

Председатель ФНПР М.В. Шмаков посетил Донецкую и Луганскую Народные Республики.

В результате, на заседании Генерального Совета ФНПР в ноябре текущего года центральными темами для обсуждения стали социально-трудовая обстановка в стране и позиция профсоюзов по ее улучшению, а также прием Донецкой и Луганской федераций профсоюзов в состав Федерации Независимых Профсоюзов России.

Михаил Шмаков выступил с основным докладом «О текущем моменте и задачах профсоюзов». Глава ФНПР заявил: «Есть ряд проблем, которые требуют пристального внимания, как со стороны государства, так и со стороны профсоюзов.

Они касаются наиболее актуальных вопросов в сфере государственного оборонного заказа:

- учета в составе затрат, включаемых в единицу продукции, поставляемой в рамках государственного оборонного заказа, расходов на оплату труда, социальное обеспечение работников и развитие кадрового потенциала на основании положений коллективных договоров и отраслевых соглашений;

- обеспечения работников, занятых на предприятиях оборонно-промышленного комплекса, средствами доступного транспорта до места работы и обратно, а также организацию присмотра за детьми работников (ясли, сады, детские комнаты, бесплатное посещение групп продленного дня в школе).

По данным Росстата индекс промышленного производства в первом полугодии 2022 года вырос на 2% по сравнению с первой половиной 2021 года, производство в обрабатывающих отраслях промышленности в первом полугодии выросло на 0,7%, в том числе по основным видам он

составил:

- производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования – 101,3%;

- производство электрического оборудования – 95,9%;

- производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки – 110,9%;

- производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов – 60,4%;

- производство прочих транспортных средств и оборудования – 97,7%.

Индексы промышленного производства продукции легкой промышленности по видам деятельности составили:

• «производство текстильных изделий» – 96,1%;

• «производство одежды» – 97,2%;

• «производство кожи и изделий из кожи» – 101,2%.

Индекс производства обуви за январь-июнь 2022 года к январю-июню 2021 года составил 107,3%.

И как видно из данных Росстата, среднемесячная начисленная заработная плата работников организаций по России растет из года в год и в июне 2022 года составила 66 572 рубля. По сравнению с соответствующим периодом предыдущего года ее рост составил 12,2%. В 2020 году она составляла 48,3 тысячи рублей.

Среднемесячная начисленная заработная плата работников по видам экономической деятельности по итогам полугодия составила:

- обрабатывающие производства – 59 537 руб. (113,1% к июню 2021 года);

- производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования – 55 841 руб. (113,9% к июню 2021 года);

- производство электрического оборудования – 58 692 руб. (113,5% к июню 2021 года);

- производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки – 63 073 руб. (114,6% к июню 2021 года);

- производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов – 54 176 руб. (99,3% к июню 2021 года);

- производство прочих транспортных средств и оборудования – 67 610 руб. (110,6% к июню 2021 года).

По итогам работы предприятий и организаций промышленности обычных вооружений, боеприпасов и спецхимии в первом полугодии 2022 года среднемесячная заработная плата работников достигла по данным Департамента:

- в промышленности обычных вооружений 53 872,0 руб.;

- в промышленности боеприпасов и спецхимии 51 974,0 руб., что составляет 3,6 и 3,4 прожиточных минимума трудоспособного населения по РФ соответственно.

На машиностроительных и оборонных предприятиях наращивается доля выпуска гражданской продукции. Поручение Президента по этому вопросу никто не отменял. Приведу один пример этой работы.

На «НПО «Электромашина» разработали мощную быстрозарядную станцию для электроавтомобилей, аналогов которой нет на территории РФ. Оборудование мощностью 150 кВт позволяет зарядить машину на 80% всего за 20 минут.

Переход на электромобили является глобальным трендом. В августе прошлого года Правительство РФ анонсировало масштабный план по электрификации России, поэтому АО «НПО «Электромашина» как инновационное предприятие ставит своей целью выход на рынок зарядной инфраструктуры.

Основными проблемами, сдерживающими дальнейшее развитие промышленности, остаются: дефицит квалифицированных управленческих и рабочих кадров, высокий уровень устаревших технологий, износ оборудования из-за недостатка инвестиционных ресурсов, нехватки оборотных средств.

Согласно официальной статистике, численность населения с доходами ниже границы бедности в II квартале 2022 года составила 17,6 млн. человек или 12,1% жителей страны.

В II квартале 2022 года граница бедности составила 13 тыс. 813 руб.

По сравнению со II кварталом 2021 года доля малоимущего населения сократилась с 18,2 млн. человек до 17,6 млн. человек.

На снижение численности малоимущего населения повлияли следующие факторы:

- рост социальных выплат,

- увеличение объемов оплаты труда работников.

На совещании, посвященном экономическим вопросам, 6 октября 2022 года глава государства В.В. Путин отметил, что после четырех месяцев спада промышленное производство вернулось на уровень прошлого года, постепенно восстанавливаются отрасли, которые оказались в наиболее сложном положении. В итоге годовая инфляция в октябре снизилась до 13,5%.

В принятом бюджете страны на 2023 год и плановые 2024-2025 годы не была свернута ни одна социальная программа

Анализ социально-экономической работы предприятий и организаций по итогам первого полугодия 2022 года в сравнении с соответствующим периодом 2021 года показывает, что по темпам роста объемов производства за отчетный период из 400 производственных предприятий и организаций, представивших информацию по данному показателю, 149 допустили снижение объемов производства.

Вместе с тем, 251 предприятие и организация обеспечили рост данного показателя.

Сравнительный анализ динамики численности работников:

- 261 предприятие допустило снижение численности работников;
- на 40 предприятиях численность не изменилась.
- на 138 предприятиях и организациях отмечается рост численности работников.

Снижение численности произошло на предприятиях и организациях следующих отраслей промышленности:

- обычные вооружения – 55;
- боеприпасы и спецхимия – 45;
- машиностроение – 94;
- текстильная и легкая – 46;
- Росстандарт – 21.

В связи с проведением специальной военной операцией на Украине и увеличением ГОЗ организации ОПК проводят дополнительный набор персонала.

Среднемесячная начисленная заработная плата работников предприятий и организаций РОСПРОФПРОМ по видам деятельности

Вид деятельности	I полугодие 2022 г.
Обычные вооружения	56443
Боеприпасы и спецхимия	51085
Машиностроение	54893
Легкая и текстильная	30976
Росстандарт	84522

Рост заработной платы на многих предприятиях был достигнут, в основном, в связи с ростом производительности труда, фондов оплаты труда за счет сокращения персонала и возросшей интенсивности труда работников.

Важнейшей задачей по повышению реального содержания заработной платы является проведение индексации, которая должна осуществляться не реже одного раза в год и носить опережающий характер.

Уважаемые коллеги!

На результаты деятельности наших организаций влияли следующие события:

- проведение специальной военной операции и мобилизации;

- работа организаций в условиях, введенных недружественными странами санкций;

- структурная перестройка предприятий, холдинговых компаний между департаментами в Министерстве промышленности и торговли РФ и смена руководства в органах управления.

В условиях проведения специальной военной операции потребовалась перестройка работы организаций оборонной отрасли и ряда организаций других отраслей.

Руководством профсоюза регулярно по ВКС проводятся совещания с руководителями территориальных и крупных первичных профорганизаций по обсуждению ситуации, возникающей в стране, регионах и коллективах, а также по нашей реакции на данные события.

Во многом, этим вопросам было посвящено и заседание ЦК профсоюза в апреле этого года.

Несмотря на отдельные положительные тенденции в деятельности отраслей промышленности, финансово-экономическое положение отдельных организаций продолжает оставаться нестабильным.

Согласно мониторингу по состоянию на 1 ноября текущего года большая часть предприятий работает в обычном режиме.

Сократилось число предприятий, где проведено или проводится сокращение численности, введен режим неполного рабочего времени, полностью или частично остановлено производство.

Как видно на представленном слайде, динамика результатов мониторинга по организациям профсоюза улучшается.

Социально-экономическая защита интересов работников - это задача профсоюза, она обеспечивается системой социального партнерства и реализуется в Отраслевых соглашениях и коллективных договорах.

Для достижения социальной направленности в проводимой экономической политике в стране представители профсоюза участвуют в работе Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально - трудовых отношений и соответствующих комиссий в субъектах РФ.

На федеральном уровне социального партнерства заключено Генеральное соглашение, устанавливающее общие принципы регулирования социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений, намечены совместные действия по их реализации.

Профсоюз ведет постоянный контроль выполнения четырех Отраслевых соглашений и коллективных договоров.

Социальные партнеры два раз в год на комиссиях по регулированию социально-трудовых отношений рассматривают вопрос выполнения Отраслевых соглашений и заключенных на их основе коллективных договоров.

На заседаниях Отраслевых комиссий рассматривались следующие вопросы:

- об итогах выполнения Отраслевых соглашений;

- о проведении отраслевого конкурса «Лучшее предприятие (организация) по работе в системе социального партнёрства»;
- о подготовке проектов Отраслевых соглашений;
- об обращении в Минпромторг России и Правительство Российской Федерации по оказанию государственной помощи лёгкой промышленности;
- о временном приостановлении действия отдельных пунктов Отраслевых соглашений в отношении конкретных организаций.

Работодатели и профсоюз обеспечивали выполнение обязательств, закрепленных в коллективных договорах и Отраслевых соглашениях.

Текущий год в этом плане особенный, так как заканчивается срок действия трех Отраслевых соглашений. Это:

- Отраслевое соглашение по промышленности обычных вооружений, боеприпасов и спецхимии Российской Федерации;
- Отраслевое соглашение по машиностроительному комплексу Российской Федерации.
- Отраслевое соглашение по организациям Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии.

В результате проведенных переговоров пролонгировано действие Отраслевого соглашения по промышленности обычных вооружений, боеприпасов и спецхимии Российской Федерации на 2023-2025 годы и прошла его уведомительная регистрация в органе по труду.

Накануне нашего заседания 19 декабря подписаны:

- Отраслевое соглашение по машиностроительному комплексу Российской Федерации. Действие соглашения продлено на три года;
- Отраслевое соглашение по организациям Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии на 2023-2025 годы.

Отраслевая комиссия по организациям Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии заключила новое Отраслевое соглашение, в котором максимально учтены предложения профсоюза.

Подписанные Отраслевые соглашения будут направлены на уведомительную регистрацию.

В ходе переговоров по Отраслевым соглашениям профсоюзная сторона предложила поменять в приложениях к соглашениям «Информацию о социально-экономических показателях работы» на отчет о выполнении конкретных показателей соглашений. Информацию о социально-экономических показателях работы в рамках профсоюза по большинству показателей мы имеем из формы 12А. О принятых решениях проинформируем вас.

Задача - внедрить решением президиума профсоюза разработанную форму отчета к Отраслевому соглашению по машиностроительному комплексу в целях анализа выполнения коллективных договоров.

Достигнута договоренность об изменении формы отчета Росстандарта по примеру отчета «оборонки».

В 2022 году проведены заседания Советов председателей первичных профсоюзных организаций холдинга «Швабе», НПК «Уралвагонзавод», АО «Технодинамика», ФКП «НИО «ГБИП России» (Полигоны России).

На этих встречах с руководством компаний были обсуждены основные вопросы деятельности организаций профсоюза, в том числе вопросы выполнения коллективных договоров, их соответствие соглашению. Предусмотрены дальнейшие встречи, на которых необходимо находить взаимоприемлемые решения в общих интересах.

Вопросы выполнения соглашений и коллективных договоров рассматриваются также на заседаниях президиума и комиссий ЦК профсоюза. Информация размещается на сайте профсоюза.

Уважаемые коллеги!

Реализация обязательств Отраслевых и коллективных договоров, действующих в профсоюзе и его организациях, проходила в период относительно стабильного развития российской экономики.

Необходимо отметить, что по основным принятым сторонами обязательствам Отраслевые соглашения в большинстве организаций выполнялись.

Проведенный анализ работы по заключению и выполнению коллективных договоров и Отраслевых соглашений в 2022 году свидетельствует, что стороны социального партнерства большинства организаций ориентировались на основные социально-экономические показатели, закрепленные в разделах Отраслевых соглашений, по:

- промышленности обычных вооружений, боеприпасов и спецхимии Российской Федерации;
- машиностроительному комплексу Российской Федерации;
- организациям Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии;
- организациям текстильной, легкой и фарфоро-фаянсовой промышленности Российской Федерации.

Российский профсоюз работников промышленности на 1 января 2022 года объединял 604 первичные профорганизации, в том числе 31 на предприятиях малого предпринимательства, расположенных в 65 субъектах РФ.

В профсоюзе действует - 497 коллективных договоров.

Из них:

- на 126 предприятиях заключены новые КД;
- на 297 предприятиях действуют КД, заключенные в предыдущие годы;
- на 74 предприятиях продлены на новый срок КД, заключенные в предыдущие годы.

Действие коллективных договоров распространяется на 245 054 работающих членов профсоюза.

В настоящее время не заключены КД в 101 организации, в том числе: на 13 малых предприятиях.

Основной причиной отсутствия КД остается, в большей степени, безынициативность профсоюзной стороны, отказы работодателей от заключения КД в нарушение Трудового кодекса РФ, а также по причинам малочисленности ППО; банкротство предприятий и бесперспективность их дальнейшей производственной деятельности; продолжающейся на ряде предприятий реструктуризации и оптимизации численности и там, где собственниками являются иностранные юридические и частные лица.

Наибольшее число предприятий, не имеющих КД, продолжает сохраняться в территориальных организациях: г. С.-Петербурга и Ленинградской обл. (12), Московской городской (13), Ивановской (8), Челябинской (4), Орловской (3) областных. В этих территориальных организациях большое число как раз малочисленных организаций и организаций с низким профсоюзным членством, в которых и существует проблема заключения КД.

Например, в Челябинской областной организации КД отсутствуют в организациях с численностью членов профсоюза от 8 до 20.

И в то же время имеет место положительная практика работы территориальных органов профсоюза по оказанию непосредственной помощи ППО в подготовке проектов КД, обосновании позиций профсоюза в переговорах с работодателями по конкретным обязательствам, а также экспертизы проектов КД в территориальном профоргане перед их подписанием, в таких как Пермская краевая, Башкортостанская и Удмуртская республиканские, Брянская, Владимирская, Волгоградская, Новосибирская, Орловская, Ростовская, Свердловская, Тульская областные организации профсоюза.

Приведу пример работы в этом направлении Тульской областной организации профсоюза.

На учете в областной организации - 25 первичных организаций профсоюза и действует - 24 коллективных договора.

В ППО «Искусственный мех» новый коллективный договор в стадии разработки.

Областной комитет на ежемесячных семинарах с председателями, выездных семинарах неоднократно разбирал подходы к подготовке проекта и заключению КД, дважды направлял в ППО примерный КД, разработанный ЦК, и положение о комиссии по социально-трудовым отношениям.

Правовым инспектором областной организации Соломасовым М.И., главным техническим инспектором труда Козловой Т.А. выстроена система экспертизы проектов КД и выработке предложений по доработке их текстов.

Особый упор делается на соответствии КД Отраслевым соглашениям и включению основных его положений.

На большинстве предприятий КД заключается на комиссии по регулированию социально трудовых отношений, разработке и заключению коллективного договора.

В то же время имеются недоработки в подходах к заключению КД и их содержания, в основном у ППО текстильной и легкой промышленности:

- КД заключаются на конференциях, не соблюдаются сроки регистрации (Трансмаш, ЦСМ, Узловский машиностроительный колледж);

- организации машиностроительного комплекса всегда прописывают в КД срок регистрации в течении 10 дней. (ТК РФ указывает конкретно - 7 дней) - Тяжпромартматура, ЦСМ, Тулажелдормаш;

- текст КД не всегда содержит основные показатели раздела «Оплата труда» Отраслевых соглашений;

- не все ППО представляют КД на экспертизу в обком (АХК, Заря, Донская обувь, Трансмаш).

На заседании областного комитета главный технический инспектор труда раз в полгода представляет анализ состояния колдоговорной кампании: - какие КД действуют, какие в стадии разработки, у каких действие заканчивается и необходимо заключения нового.

Задача территориальных организаций профсоюза - использовать практику работы лучших организаций по оказанию непосредственной помощи ППО в подготовке и реализации проектов КД.

Но эту задачу мы сможем решить только при выполнении одного из Основных направлений деятельности профсоюза на текущий период: формирование правовой инспекции труда во всех крупных и средних первичных и территориальных организациях, её кадровое, материальное и информационное обеспечение.

Выполнение коллективных договоров по разделу «Оплата труда» Отраслевого соглашения по промышленности обычных вооружений, боеприпасов и спецхимии представлено на последующих слайдах.

МИНИМАЛЬНАЯ ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА

Отраслевое соглашение по этому показателю выполняют 27% организаций, что меньше показателей предыдущих лет.

СРЕДНЕМЕСЯЧНАЯ ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА

Отраслевое соглашение по этому показателю выполняют только 26% организаций.

Количество организаций, достигших соотношения среднемесячной заработной платы к прожиточному минимуму по региону, составляет:

- с коэффициентом более 4,0 – 26%;
- с коэффициентом от 3,0 до 4,0 – 50%;
- с коэффициентом от 2,0 до 3,0 – 22%;
- с коэффициентом менее 2,0 – 2%.

Уменьшилось по отношению к 2021 году количество организаций, имеющих соотношение среднемесячной заработной платы к прожиточному минимуму с коэффициентом более 4-х прожиточных минимумов по региону, практика показывает, что по году этот показатель будет выше.

ТАРИФНАЯ ЧАСТЬ

Отраслевое соглашение по этому показателю выполняют 62% организаций.

Количество организаций, где тарифная ставка превышает 60%, значительно не меняется.

Здесь необходимо отметить уменьшение количества организаций, имеющих тарифную часть менее - 50% - 10%.

ИНДЕКСАЦИЯ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

Отраслевое соглашение по этому показателю выполняют 69% организаций, но и велика часть организаций, где индексация не проводилась - это почти треть от общего количества.

ДЕЦИЛЬНЫЙ КОЭФФИЦИЕНТ

Отраслевое соглашение по этому показателю выполняют 80% организаций, больше соотношения 1:6 - в 9% организаций. По остальным предприятиям информация отсутствует или показатель не предусмотрен.

ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ЗА НЕРАБОЧИЕ ПРАЗДНИЧНЫЕ ДНИ

Отраслевое соглашение по этому показателю условно выполняют 83% организаций. Как видно из таблицы показатель снижается.

В Отраслевом соглашении определено выплачивать это вознаграждение в размере среднего дневного заработка за каждый нерабочий праздничный день в порядке, установленном коллективным договором.

Эту норму выполняют, например:

- АО «НПП «Дельта»;
- Научно-исследовательский инженерный институт.
- Чебоксарское ПО им. В.И.Чапаева;

Большинство организаций установило дополнительное вознаграждение в размере тарифной ставки.

Далее меньше:

- ПОЗиС – 2/3 дневной тарифной ставки;
- Муромский приборостроительный завод – 1/5 дневной тарифной ставки;
- Самарский электромеханический завод – 150 руб. в день.

В некоторых организациях не понимают отличие дополнительного вознаграждения за нерабочие праздничные дни от оплаты труда в выходные и нерабочие праздничные дни (АО «НПО «Прибор», Калиновский химический завод).

ПРЕДУСМОТРЕНА В КД ОПЛАТА ВРЕМЕНИ ПРОСТОЯ

Отраслевое соглашение по этому показателю выполняют всего 23% организаций, что очень мало.

В коллективных договорах большинства Организаций - 68% предусмотрена оплата времени простоя по вине работодателя в соответствии со статьей 157 Трудового кодекса РФ из расчета 2/3 средней заработной платы, на 17 % в размере 3/4 средней заработной платы, как предусмотрено соглашением, а на 6% предприятий превышает показатель, определенный соглашением. Все это важно для работников, поскольку приостановка работ периодически происходит.

ОПЛАТА ВЕЧЕРНЕГО ВРЕМЕНИ

Отраслевое соглашение по этому показателю выполняют 65% организаций. Оплата работы в вечернее время предусмотрена Отраслевым соглашением. Первичным

организациям необходимо добиваться решения этого вопроса, так как это дополнительный заработок работников.

Только стопроцентное предоставление отчетов первичными и территориальными организациями профсоюза позволит провести объективную оценку выполнения КД.

Социальным партнерам при ведении коллективных переговоров необходимо акцентировать внимание на выработке мер по выполнению отраслевых нормативов раздела «Оплата труда» и включению их в коллективные договоры.

На практике часть работодателей отказываются участвовать в коллективных переговорах и присоединяться к заключенным соглашениям.

Последний пример - Коломенский завод, куда направляется правовая и техническая инспекции профсоюза.

Несколько замечаний по коллективным договорам.

До сих пор многие организации не уяснили, что в соответствии с Трудовым кодексом представителем работников в социальном партнёрстве является первичная профсоюзная организация. В 10 организациях таких как: «НПО «Базальт» – это председатель ППО, в АО «Завод Пластмасс» и на Калиновском химическом заводе – профсоюзный комитет.

По вашим отчётам благополучно отстоит дело с участием представителей ППО в управлении организацией.

Но, к большому сожалению, оно отсутствует в «НПО «Базальт» и «НПО «Прибор», а также в АО «Завод Пластмасс», на Алексинском опытном механическом, Муромском приборостроительном и Серовском механическом заводах.

Что касается согласования локальных нормативных актов с профсоюзным комитетом, здесь у вас резкое размежевание:

- в лидерах ПОЗиС, Чебоксарское ПО им. В.И.Чапаева и Химический завод «Планта» – все 27 позиций Отраслевого соглашения;
- ещё 7 организаций имеют от 23 до 26 позиций;
- значительно отстают «НПО «Прибор» и «НПО «Сплав», а также ГосНИИ «Кристалл», Краснозаводский химический завод и Нижнеломовский электромеханический завод.

В декабре 2020 года в помощь ППО специалистами аппарата профсоюза был подготовлен и утверждён Президиумом профсоюза Примерный коллективный договор.

Важно добиться использования текста Примерного коллективного договора, чтобы нормы и основные показатели в коллективных договорах не были ниже соответствующих соглашений. Выполнение этой задачи лежит на первичных и территориальных организациях профсоюза.

Общая задача остается прежней - КД в каждой организации, входящей в наш профсоюз.

Очень осложняет нашу работу отсутствие текстов коллективных договоров в электронном виде в аппарате профсоюза и на сайтах организаций. И хотя Центральный комитет ещё 16 декабря 2020г. принял соответствующее постановление, в настоящий момент его выполнили только 83 организации. Отсутствие коллективных

договоров в аппарате профсоюза не позволяет подготовиться к выездам в первичные организации, а также полнее понимать ситуацию на местах.

На заседаниях Президиума профсоюза регулярно рассматриваются вопросы выполнения коллективных договоров и Отраслевых соглашений.

Как складывается ситуация по коллективным договорам, мы узнаем в начале 2023 года, после анализа формы КДК, обсуждение которой проходит в рамках ФНПР

Наша задача - продолжить работу по увеличению количества коллективных договоров на предприятиях и в организациях, где действуют организации профсоюза.

Создание работникам здоровых и безопасных условий труда было и будет одним из приоритетных направлений работы профсоюза.

Эта работа проводится, прежде всего, через принятые обязательства коллективных договоров и соглашений.

Значение данной работы повышается в период реформирования органов государственного контроля, внесения изменений в трудовое законодательство в области охраны труда, специальной оценки условий труда на рабочих местах и предоставления по её результатам работникам соответствующих гарантий и компенсаций, при переходе к управлению профессиональными рисками.

Особую актуальность они приобретают в условиях экономических санкций и работы предприятий в интенсивном режиме.

Совместная работа социальных партнёров в области охраны труда, проводимая в организациях позволила сохранить тенденцию снижения уровня общего производственного травматизма и абсолютного количества несчастных случаев на производстве, включая несчастные случаи с тяжелым исходом.

Несколько слов о состоянии производственного травматизма на предприятиях, в которых функционируют организации РОСПРОПРОМ.

Состояние производственного травматизма свидетельствует о том, что комплекс мер, принятых работодателями совместно с профсоюзом, позволил сохранить наметившуюся тенденцию по его снижению. В то же время уровень производственного травматизма не является удовлетворительным.

В период с 2020 по 2021 годы зарегистрировано 1113 несчастных случаев с общей потерей 55 тыс. дней нетрудоспособности. Из них 126 случаев произошли с тяжелым и 36 со смертельным исходом, в том числе 2 групповых.

Более 70% причин травматизма со смертельным исходом носят организационный характер и связаны с «человеческим фактором», нарушениями трудовой и производственной дисциплины непосредственными исполнителями.

Сегодня практически каждый третий работник трудится во вредных условиях труда.

Наиболее высокий уровень работников, занятых во вредных условиях труда, наблюдается на предприятиях промышленности боеприпасов и спецхимии, что обусловлено старением и износом производственных фондов, отсутствием технологического оборудования и передовых технологий, отвечающих требованиям безопасности.

Профессиональная заболеваемость является негативным последствием неблагоприятного влияния вредных условий труда на здоровье работников.

За последних 2 года на предприятиях, где действует профсоюз, зарегистрировано 162 случая вновь выявленных профессиональных заболеваний.

Одной из причин такого положения является то, что проводимые медосмотры не всегда выявляют профзаболевания на ранних стадиях.

Сохраняется рост количества выявленных профзаболеваний на поздних стадиях, т.е. когда работник уже становится инвалидом, а нередко теряет и общую трудоспособность.

Профсоюзным органам необходимо требовать от работодателей разработки планов по модернизации и переоснащению производства, а ЦК профсоюза совместно с ФНПР добиваться от Правительства Российской Федерации принятия эффективных мер по стимулированию привлечения инвестиций на эти цели.

В последние годы увеличивается количество случаев смерти на рабочих местах, не связанных с производством, в том числе среди лиц, прошедших предварительные и периодические медицинские осмотры (освидетельствования) и не имеющих медицинских противопоказаний к трудовой деятельности. Причем смертность в последние годы значительно растет.

По нашему мнению, необходимо усиливать профилактическую направленность медицины, возвращать на предприятия здравпункты, медико-санитарные части и санатории-профилактории, а также цеховых врачей.

В рамках совместной деятельности по предложению РОСПРОФПРОМ и ФНПР в Генеральное соглашение на 2021-2023 годы включены обязательства, в том числе о проведении консультации по вопросам:

- восстановления института цеховых врачей;
- о внесении изменений в Трудовой кодекс РФ в части возложения обязанностей на работодателей по созданию здравпунктов и организации на их базе профилактики профессиональных заболеваний.

Через коллективный договор работники организации получают право участия в управлении организацией, в том числе и по вопросам охраны труда, а их представители имеют право получать от работодателя соответствующую информацию.

В коллективных договорах предприятий и организаций нашли отражение пункты раздела «Охрана труда и здоровья» Отраслевых соглашений. В них включаются, как правило, более благоприятные по сравнению с Трудовым кодексом РФ нормы, гарантии и компенсации за работу с вредными условиями труда.

Необходимо отметить, что Минпромторг и Союз машиностроителей России, представляющие работодателей, в полном объеме поддержали нас в формировании мероприятий по разделу «Охрана труда» Отраслевых соглашений.

Практически во все коллективные договоры включены обязательства работодателя о финансировании мероприятий по улучшению условий и охраны труда, проведению специальной оценки условий труда на рабочих местах, а также по обеспечению работников сертифицированными средствами индивидуальной защиты, бес-

платным молоком, ЛПП, по проведению медицинских осмотров в объемах, не ниже предусмотренных действующим законодательством.

Также профсоюз добивался и добивается от социальных партнёров включения во все Отраслевые соглашения обязательств по выплате единовременной материальной помощи за счёт средств работодателя семьям погибших сверх выплат, предусмотренных действующим законодательством.

Особенно это важно для работников, занятых на рабочих местах в организациях промышленности боеприпасов и спецхимии при производстве взрывчатых веществ и изделий на их основе, где в соответствии со спецификой технологического процесса присутствует постоянная угроза их жизни или здоровью.

На сегодня имеющаяся опасность в этих производствах является неустранимой.

Данные показывают, что уровень производственного травматизма со смертельным исходом остается высоким на предприятиях, занятых производством взрывчатых, инициирующих веществ, порохов, снаряжением и утилизацией боеприпасов.

Только за последние 2 года на этих предприятиях произошло 6 несчастных случаев со смертельным исходом, в т.ч. пять групповых, в результате которых пострадали 20 человек.

Чтобы обеспечить работникам и их семьям необходимый уровень социальных гарантий, в Отраслевые соглашения включаются обязательства по выплате единовременной материальной помощи за счет средств работодателя семье погибшего сверх выплат, предусмотренных действующим законодательством в размерах не ниже указанных в Отраслевых соглашениях.

Так, по промышленности обычных вооружений, боеприпасов и спецхимии Российской Федерации на 2020-2022 годы включен более высокий уровень такой помощи, в частности предусмотрено выплачивать единовременную материальную помощь:

- семье работника, погибшего при производстве взрывчатых материалов, снаряжении и испытаниях вооружения и военной техники выплачивается единовременная материальная помощь, в размере десятикратного заработка погибшего, за последние 12 календарных месяцев;

- при получении инвалидности от несчастного случая или профессионального заболевания при производстве взрывчатых материалов, снаряжении и испытаниях вооружения и военной техники в размере, кратном заработку пострадавшего, за последние 12 календарных месяцев: I группа - пятикратного; II группа - трехкратного; III группа – двукратного.

Это обязательство нашло отражение в коллективных договорах 85% предприятий относящихся к промышленности боеприпасов и спецхимии.

В соответствии с Отраслевым соглашением по промышленности обычных вооружений, боеприпасов и спецхимии работодатели выплатили такую единовременную материальную помощь семьям работников, погибших в этих производствах.

Например: «Пермский пороховой завод» - более 35 млн. рублей, «Комбинат Каменский» - более 87 млн. рублей.

Необходимо отметить, что ряд работодателей предприятий боеприпасной отрасли обратились в отраслевую комиссию с просьбой инициировать коллективные переговоры с целью снизить размер единовременных выплат до уровня, принятого в других отраслях промышленности.

Профсоюзная сторона возразила против снижения размера единовременных выплат.

В то же время, отсутствуют такие обязательства в коллективных договорах предприятий, относящихся к промышленности боеприпасов и спецхимии: «Краснозаводский химзавод», «Тамбовский пороховой завод», «Машзавод «Штамп»», «Машзавод им Ф.Э. Дзержинского», НПО «Курганприбор», «Ново–Вятка».

В 40% коллективных договоров предприятий промышленности обычных вооружений не включена или включена незначительная (мизерная) единовременная материальная помощь семье погибшего на производстве.

Чтобы исключить подобное отношение, по предложению профсоюзной стороны Отраслевая комиссия внесла в Отраслевое соглашение дополнение, а именно: «не менее пятикратного заработка пострадавшего за последние 12 календарных месяцев».

Задача первичных организаций - добиваться на каждом предприятии от социального партнера включения в коллективный договор обязательств по выплате единовременной материальной помощи за счет средств работодателя семье погибшего в размерах в соответствии с Отраслевыми соглашениями.

Практически везде работодатели разрабатывают и обеспечивают выполнение ежегодных планов мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

Вместе с тем, в ряде из них мероприятия, включенные в «Соглашение по охране труда», не соответствуют «Примерному перечню ежегодно реализуемых работодателями мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней», утвержденных приказом Минтруда России 29 октября 2021 г. № 771н. Кроме того, они не всегда увязываются с результатами специальной оценки условий труда на рабочих местах, не предусматривают вывод работников с рабочих мест с вредными и (или) опасными условиями труда.

Первичным профсоюзным организациям необходимо добиваться включения мероприятий по улучшению условий и охраны труда в «Соглашение по охране труда» в соответствии с указанным Перечнем.

Важным звеном в проведении общественного контроля за выполнением обязательств по охране труда предусмотренных Соглашениями и коллективными договорами, являются уполномоченные по охране труда и технические инспекторы труда профсоюза.

На 1 января 2022 г. в организациях Профсоюза работает 95 технических инспекторов труда, в том числе на штатной основе 35 технических инспекторов, из которых 14 - в территориальных и 19 - в первичных организациях профсоюза и 2 - в аппарате профсоюза.

В подразделениях предприятий избрано 6241 (2020 г. – 6807) уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда (далее - уполномоченный), т.е. практически на всех предприятиях и на каждом производственном участке.

В целях реализации прав членов профсоюза на безопасные условия труда, технической инспекцией труда за отчетный период было проведено 4875 проверок выполнения требований норм трудового законодательства в области охраны труда и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

В ходе проверок было выявлено 8015 нарушений. В адрес работодателей направлено 779 представлений об устранении нарушений норм законодательства об охране труда и 87 требований о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.

Особое внимание техническая инспекция уделяла контролю за выполнением обязательств коллективных договоров и Соглашений.

В течение 2020-2021 годов проведено 667 проверок выполнения обязательств по охране труда, предусмотренных коллективными договорами, по результатам которых выявлено 67 нарушений и выдано 14 представления по их устранению.

Профсоюзными органами проводится целенаправленная политика укрепления технической инспекции труда, которая обеспечивает право профсоюза влиять на условия труда работников и добиваться их улучшения.

В Соглашениях и коллективных договорах закреплены условия для осуществления контроля техническими инспекторами и уполномоченными по охране труда профсоюза за соблюдением трудового законодательства и нормативных актов по охране труда, а также их участие в расследовании несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, в испытании и приемке вновь вводимых в эксплуатацию и реконструируемых производственных объектов и средств производства.

В соглашениях и в 90% коллективных договоров закреплены права и дополнительные гарантии для уполномоченных по охране труда по осуществлению ими контроля за состоянием условий и охраны труда в подразделениях.

В начале 2014 года произошли значительные изменения в трудовом законодательстве, которые касаются регулирования вопросов охраны труда, предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и опасными условиями труда.

Гарантии и компенсации на конкретном рабочем месте устанавливаются по результатам СОУТ.

В Трудовом кодексе указаны минимальные размеры компенсации:

- Повышенный размер оплаты труда не менее 4 %.

Статья 147 ТК РФ

- Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск не менее 7 дней. Статья 117 ТК РФ

- Сокращенная продолжительность рабочей недели не более 36 часов. Статья 92 ТК РФ.

Пользуясь этим, ряд работодателей установили минимальные размеры компенсации работникам занятым, на рабочих местах с вредными и (или) опасными условиями труда независимо от класса (подкласса) условий труда.

ЦК профсоюза в следующем году необходимо совместно с работодателями разработать предложения по предоставлению работникам гарантий и компенсаций дифференцированно в соответствии с классами (подклассами) условий труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, согласовать их с социальными партнерами и внести в Отраслевые соглашения.

В связи с проведением специальной военной операции вышло Постановление Правительства РФ от 01.08.2022 г. №1365, устанавливающее особенности правового регулирования трудовых отношений в отдельных организациях оборонно-промышленного комплекса, их структурных подразделениях и на отдельных производственных объектах.

Совместным приказом Минпромторга России и Минтруда России от 2 сентября 2022 г. №3750/508 утверждены Методические рекомендации по порядку применения Постановления Правительства РФ №1365, в котором была закреплена необходимость за счет работодателя дополнительно обеспечить социальные нужды работников, задействованных в исполнении работ по государственному оборонному заказу (предоставление работающим санитарно-бытовых помещений по нормам, установленным законодательством; оборудование мест для отдыха, отвечающих санитарным нормам, для работников, особенно занятых на работах, требующих отдыха в течение рабочего дня; дополнительное санитарно-бытовое обслуживание (душевые, парикмахерские, пункты стирки, химчистки, ремонта и др.); обеспечение работников средствами транспорта в случаях, когда не имеется других достаточных возможностей прибытия на работу и возвращения домой, и выплата компенсации при отсутствии возможности предоставить транспорт работникам; дополнительное бесплатное питание работников, продуктовые наборы; организация дополнительного медицинского обслуживания (медицинские пункты, зубоучастки, кабинеты, лекарственное обеспечение); организация послесменной реабилитации работников, в том числе в профилакториях; санаторно-курортное лечение работников и членов их семей; организация присмотра за детьми (ясли, сады, в том числе круглосуточные, детские комнаты и др., бесплатное посещение групп продленного дня в школе); организация детского отдыха в каникулярный период, другие меры, определяемые отраслевым соглашением, коллективным договором, локальным нормативным актом (абзацы 8-19 пункта 5 Методических рекомендаций).

При реализации этого документа возникают отдельные проблемные вопросы.

Профсоюзная сторона РТК обратилась в Российскую трехстороннюю комиссию по регулированию социально-трудовых отношений организовать в ближайшее время рассмотрение этих вопросов на заседании рабочей группы РТК в области экономической политики с привлечением представителей Минпромторга России, Минобороны России, Минфина России, Минтруда России, Минэкономразвития России.

Работа с молодежью в профсоюзе по-прежнему остается одним из приоритетных направлений деятельности.

Это связано и с ростом кадрового дефицита, который наблюдался в последние годы на предприятиях и в организациях, и особенно сегодня, в условиях специальной военной операции и увеличения в разы гособоронзаказа.

В этих условиях коллективы предприятий и организаций пополняются молодежью без опыта работы на производстве, поэтому особого внимания профсоюзных организаций, социальных партнеров требуют вопросы адаптации молодых работников на рабочих местах.

К выполнению этой задачи должны подключиться функционирующие в большинстве организаций молодежные советы, советы молодых специалистов либо комиссии по работе с молодежью при профсоюзных комитетах.

В этой работе помогут также разработанные и реализуемые в организациях программы по наставничеству.

В качестве примера можно привести программы по наставничеству в АО «Муромский приборостроительный завод» и АО «НПО «Электромашина» и этот перечень можно было бы продолжать.

Об актуальности этого направления говорит также и тот факт, что сегодня разработка и принятие законодательной базы по системе наставничества включены в повестку рассмотрения Государственной Думой.

Несколько слов о разделе социальных льгот и гарантий для молодежи, имеющих в большинстве коллективных договоров предприятий и организаций.

Их перечень можно было бы расширить за счет социальных гарантий молодым мобилизованным работникам.

К льготам, которые действуют на федеральном и региональном уровнях, могут быть добавлены и льготы для этой категории молодых работников.

Подходит к завершению год, объявленный Федерацией Независимых Профсоюзов России Годом информационной политики и цифровизации работы профсоюзов.

По итогам проделанной работы в этом направлении хотелось бы отметить, что год стал переломным в сфере профсоюзной информации.

Есть понимание того, что сегодня важно системно и своевременно освещать работу профсоюза по всем направлениям деятельности, включая информационную поддержку работы по выполнению отраслевых соглашений, действующих в профсоюзе, и коллективных договоров предприятий и организаций.

В целях ведения системной информационной работы в организациях профсоюза была утверждена новая редакция Программы по информационной деятельности профсоюза.

Комиссия по информационной политике и международной работе Центрального комитета подготовила еще два проекта документов – это Стандарт информационно-аналитической работы в профсоюзе и Рекомендации по информационному взаимодействию организаций профсоюза.

Организации профсоюза используют возможности различных информационных каналов. В той или иной степени освоены электронная почта, странички в соцсетях, сайт профсоюза. В повседневную практику многих организаций вошли видеоконференцсвязь и мессенджеры.

Не забыты и традиционные методы информирования – через бумажные газеты, буклеты, информационные листки, стенды. У каждого из этих ресурсов есть свои преимущества, и их нужно умело использовать.

Говоря о тематике новостных лент организаций профсоюза, в этом году одной из главных тем, вышедших на первый план, стала оказание помощи военнослужащим, участникам специальной военной операции.

В рамках организации информационной работы отправной точкой является наличие в территориальных и первичных организациях профсоюза ответственных за информационную работу.

Учитывая эту необходимую составляющую для успешного ведения информационной работы, программы всех семи проведенных профсоюзом в течение года обучающих семинаров различных категорий актива включали в обязательном порядке теоретические и практические занятия по теме «Информационная работа в профсоюзной организации».

Вместе с тем, при общей оценке улучшения информационной работы в организациях сохраняются и некоторые недоработки.

Так, 11 территориальных организаций оставили без внимания свои страницы на сайте профсоюза – они не обновляются с прошлого года (Брянская, Камчатская, Кемеровская, Омская, Пензенская, Псковская, Ульяновская, Томская, Хабаровская, Ярославская).

13 страничек территориальных организаций в сети ВКонтакте имеют одного подписчика, которым является администратор группы (Чеченская, Мордовская, Краснодарская, Камчатская, Омская, Оренбургская, Пензенская, Псковская, Ростовская, Смоленская, Тамбовская, Томская).

Большинство страничек ВКонтакте территориальных организаций демонстрируют низкий уровень взаимодействия с подписчиками по сравнению и с членской базой, и с ожидаемой вовлеченностью, естественной для соцсетей.

Для повышения эффективности информационной работы в соцсетях ЦК профсоюза рекомендовал привлекать к этой работе молодежный профсоюзный актив организаций, однако, реализация этой задачи оставляет желать лучшего.

Кроме донесения информации до членов профсоюза, организациям необходимо учитывать важность информирования социальных партнеров о своей деятельности, используя в информационной работе механизмы социального партнерства, в том числе и путем закрепления в коллективных договорах норм использования корпоративных информационных ресурсов для освещения профсоюзных новостей.

В целях развития социального партнерства, распространения положительного опыта в 2021-2022 годах РОСПРОФПРОМ совместно с Российскими отраслевыми объединениями работодателей проводят отраслевые конкурсы - «Лучшее предприятие в системе социального партнерства».

При подведении итогов конкурсов учитываются основные показатели выполнения коллективных договоров и их соответствие Отраслевым соглашениям. Победители последнего конкурса представлены на слайде.

В социально-экономическом отношении текущий год был сложнее, чем предыдущий, что связано с выполнением дополнительных заданий в целях обеспечения проведения специальной военной операции на Украине.

Есть проблемы по срокам выполнения ГОЗ предприятиями, обеспечения его авансирования в должных объемах. Также не решены проблемы, связанные с импортозамещением, с производством гражданской продукции и непродовольственных товаров народного потребления.

Эффективность работы профсоюза в значительной степени обусловлена последовательным совершенствованием совместной деятельности всех структур профсоюза. От нашей активности зависит авторитет профсоюза у работников, а также практическая реализация положений, зафиксированных в Отраслевых соглашениях и коллективных договорах, а также социальных целей, предусмотренных Основными направлениями деятельности профсоюза на 2022-2026 годы.

С учетом всего этого наша задача – сосредоточить внимание на имеющихся проблемах, совместно с работодателями наметить пути и средства их устранения в целях более эффективной реализации положений Отраслевых соглашений, коллективных договоров, обеспечения защиты прав и интересов работников в сложных современных условиях.

Спасибо за внимание.



РОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ ПРОМЫШЛЕННОСТИ

РОСПРОФПРОМ

ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

III заседание ЦК профсоюза

г. Москва

21 декабря 2022 г.

О корректировке отдельных статей сметы доходов и расходов бюджета ЦК профсоюза на 2022 год; об утверждении сметы доходов и расходов бюджета ЦК профсоюза на 2023 год и нормативе отчислений на 2023 год.

Заслушав и обсудив сообщение председателя бюджетной комиссии ЦК профсоюза Афанасьева В.Г.,

Центральный комитет профсоюза **постановляет:**

1. Утвердить внесенные изменения в расходную часть сметы доходов и расходов бюджета ЦК профсоюза на 2022 год по следующим статьям:

Статья		Было	Изменить
2.1.1	Целевые средства профсоюзным организациям	1,5%	3,1%
2.2.1	Проведение пленумов, совещаний	4%	3%
2.2.2	Подготовка кадров, курсовые мероприятия	8%	10%
2.2.3	Международная работа	1,2%	0,5%
2.2.4	Заработная плата и выплаты соц. характера с начислениями	64%	70%
2.2.5	Хозяйственные расходы	15%	23%
2.2.6	Автотранспортные расходы	1,2%	1%
2.2.7	Расходы на командировки	2%	1,5%
2.3	Приобретение и списание ОС	1%	5,2%
2.4	Налог на имущество	0,1%	0%
ИТОГО:		98%	117,3%

Корректировку провести за счет свободного остатка средств на 01.01.2022 года.

2. Утвердить смету доходов и расходов бюджета ЦК профсоюза на 2023 год (прилагается).

3. Утвердить норматив отчислений на 2023 год от валового сбора членских профсоюзных взносов на содержание аппарата и ведение уставной деятельности ЦК профсоюза (с учетом отчислений ФНПР, ВКП, Ассоциации и международных организаций), в размере:

- 6% для первичных профсоюзных организаций, входящих в территориальные организации профсоюза;

- 15% для первичных профсоюзных организаций непосредственного профсоюзного обслуживания ЦК профсоюза.

4. Установить с 01.01.2023 года для первичных организаций профсоюза норматив отчислений от членских профсоюзных взносов (вал) на деятельность территориальных объединений организаций профсоюзов не более 5%.

5. Президиуму профсоюза, комитетам профсоюза всех уровней ежеквартально контролировать своевременность сбора и выполнение обязательств по перечислению профсоюзных взносов.

6. Бюджетной комиссии ЦК профсоюза и президиуму профсоюза в срок до 01.04.2023 года проанализировать задолженность организаций профсоюза по отчислениям от членских профсоюзных взносов перед ЦК профсоюза, подготовить предложения и внести их на рассмотрение очередного заседания ЦК профсоюза.

7. Ревизионным комиссиям всех организаций профсоюза в срок до 01 марта 2023 года провести проверки финансово-хозяйственной деятельности организаций за 2022 год и в срок до 15 марта 2023 года представить акты проверок в ревизионные комиссии по подчиненности.

Приложение			
к Постановлению III заседания ЦК профсоюза от 21 декабря 2022г.			
СМЕТА доходов и расходов бюджета ЦК профсоюза на 2023 год			
СТАТЬИ		/ в %/	
Остаток средств на 01 января 2023г /отчисления от членских профсоюзных взносов/			
1	ДОХОДЫ		
1.1	Отчисления от членских профсоюзных взносов	100	
2	РАСХОДЫ		
2.1	Расходы на социальную сферу	1,5	
2.1.1	Целевые средства профсоюзным организациям	1,5	
2.2	Организационно-хозяйственные расходы	98,0	
2.2.1	В том числе:	проведение съездов, пленумов, совещаний	3
2.2.2		подготовка кадров, курсовые мероприятия	5
2.2.3		международная работа	0,5
2.2.4		заработная плата и выплаты соц.характера с начислениями	70
2.2.5		хозяйственные расходы	15
2.2.6		автотранспортные расходы	1
2.2.7		расходы на командировки	1,5
2.2.8		премирование профактива	2
2.3	Приобретение основных средств	0,5	
Итого расходов		100	
Остаток средств на 01 января 2024г			



РОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
РОСПРОФПРОМ

ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
III заседание ЦК профсоюза

г. Москва

21 декабря 2022 г.

О Регламенте органов
Российского профсоюза работников промышленности

Заслушав и обсудив сообщения председателя организационно-уставной комиссии ЦК профсоюза Андреева И. Н.,

Центральный комитет профсоюза **постановляет:**

1. Утвердить Регламент органов Российского профсоюза работников промышленности (прилагается).
2. Организациям профсоюза руководствоваться Регламентом в практической работе.

РЕГЛАМЕНТ
органов Российского профсоюза работников промышленности

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент органов Российского профсоюза работников промышленности (далее - Регламент) устанавливает основные правила организации деятельности центрального комитета (далее - ЦК профсоюза), президиума и председателя профсоюза (далее совместно именуемые - органы профсоюза) по реализации их полномочий.

Полномочия и функции органов профсоюза определены Уставом Российского профсоюза работников промышленности (далее - РОСПРОФПРОМ).

1.2. Органы профсоюза в пределах своих полномочий организуют выполнение Устава РОСПРОФПРОМ, решений съездов профсоюза, осуществляют контроль за их исполнением организациями и членами профсоюза.

1.3. Рассмотрение вопросов, относящихся к компетенции органов профсоюза, проводится на заседаниях ЦК профсоюза или президиума профсоюза соответственно, а также на заседаниях постоянных комиссий ЦК профсоюза (предварительное рассмотрение).

Заседания ЦК профсоюза проводятся по мере необходимости, но не реже одного

раза в полугодие (первое заседание - апрель, второе заседание - декабрь), внеочередные заседания ЦК профсоюза - по мере необходимости, заседания президиума профсоюза - по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

1.4. Вопросы, относящиеся к компетенции председателя профсоюза, рассматриваются им лично или по его поручению заместителями председателя профсоюза.

При необходимости, указанные вопросы рассматриваются с участием представителей заинтересованных сторон (органов организаций профсоюза, работников аппарата профсоюза, привлекаемых специалистов других органов и организаций).

В соответствии с Уставом профсоюза решения председателя профсоюза оформляются распоряжениями.

1.5. Порядок подготовки и принятия постановлений органов профсоюза, распоряжений председателя профсоюза устанавливается настоящим Регламентом.

1.6. Постановления органов профсоюза подписываются председателем профсоюза, заверяются печатью профсоюза, и подлежат опубликованию в информационных сборниках профсоюза «Э.И.» и «ПИК», на сайте профсоюза в сети Интернет, тиражированию и рассылке в организации профсоюза и другим исполнителям в соответствии с решением соответствующих коллегиальных органов профсоюза.

1.7. Распоряжения председателя профсоюза в соответствии с их указаниями оформляются и рассылаются административно-хозяйственным отделом аппарата профсоюза.

1.8. Заседания ЦК профсоюза созываются по решению президиума профсоюза с предложениями по повестке заседания и дате его проведения.

Заседания президиума профсоюза созываются председателем профсоюза или его заместителем, исполняющим обязанности председателя профсоюза.

1.9. Заседания ЦК профсоюза в режиме аудио - или видеоконференции созываются президиумом профсоюза с предложениями по повестке заседания.

1.10. Заседания президиума профсоюза в режиме аудио- или видеоконференции, заочной форме голосования созываются председателем профсоюза или на основании его распоряжения заместителем, исполняющим обязанности председателя профсоюза, на основании его распоряжения с предложением по повестке заседания, согласно Положения о президиуме Российского профсоюза работников промышленности (утверждено постановлением ЦК профсоюза 20.09.17).

1.11. Деятельность постоянных комиссий ЦК профсоюза осуществляется на основании Общего положения о постоянных и временных комиссиях профсоюзных органов Российского профсоюза работников промышленности (утверждено постановлением ЦК профсоюза 20.12.17г.).

2. Планирование работы органов профсоюза

2.1. Деятельность органов профсоюза осуществляется на основе Основных направлений деятельности, целевых программ и мероприятий, полугодических планов работы ЦК профсоюза, направленных на реализацию решений съездов профсоюза.

2.2. Полугодовой план работы ЦК профсоюза включает в себя:

а) предполагаемые даты проведения заседаний ЦК профсоюза и президиума профсоюза;

б) перечень вопросов для рассмотрения на заседаниях органов профсоюза;

в) перечень вопросов для изучения постоянными комиссиями ЦК профсоюза и отделами аппарата профсоюза с указанием сроков их проведения и ответственных исполнителей;

г) мероприятия по оказанию помощи и осуществлению контроля за деятельностью органов организаций профсоюза в реализации решений съездов и органов профсоюза, распоряжений председателя профсоюза с указанием сроков и лиц, ответственных за их выполнение;

д) общероссийские, региональные и профессиональные мероприятия по подготовке и дополнительному профессиональному образованию профсоюзных кадров, актива и резерва кадров, с указанием сроков, места проведения и лиц, ответственных за их осуществление;

е) мероприятия по взаимодействию с Федерацией Независимых Профсоюзов России, Глобальным союзом IndastriALL, Международной Евроазиатской федерацией металлистов, федеральными органами исполнительной и законодательной власти, объединениями работодателей, другими общественными организациями в интересах членов профсоюза;

ж) вопросы информационного обеспечения деятельности профсоюза и его организаций;

з) другие вопросы, требующие рассмотрения в планируемый период.

2.3. Заведующие отделами аппарата профсоюза до 1 июня и 1 декабря каждого года передают согласованные с заместителем председателя профсоюза (по подчиненности) предложения в проект плана работы ЦК профсоюза на предстоящий период в отдел организационной работы аппарата профсоюза, который их обобщает и формирует проект плана для представления председателю профсоюза. Сформированный проект плана выносится на рассмотрение и утверждение президиума профсоюза.

2.4. Утвержденный президиумом профсоюза план работы публикуется в информационном сборнике ЦК профсоюза «Э.И.» и размещается на сайте профсоюза в сети Интернет.

2.5. Председатель профсоюза, его заместитель, постоянные комиссии ЦК профсоюза, отделы аппарата профсоюза организуют свою работу в соответствии с утвержденным планом работы ЦК профсоюза.

2.6. Контроль за выполнением плана работы ЦК профсоюза осуществляет отдел организационной работы аппарата профсоюза.

3. Порядок подготовки и проведения заседаний центрального комитета профсоюза

3.1. Дата, место и время проведения заседания ЦК профсоюза, проект повестки заседания, докладчики по вопросам повестки, предложения по составу рабочих органов заседания, предварительно рассматриваются президиумом профсоюза.

Решение об утверждении повестки заседания принимает ЦК профсоюза.

3.2. Уведомление членов ЦК профсоюза, ревизионной комиссии профсоюза и приглашенных о проведении очередного заседания ЦК профсоюза осуществляет председатель профсоюза в письменной форме (в т.ч. по электронной почте) в срок не позднее десяти рабочих дней со дня принятия решения, внеочередного заседания - за 7 дней, заочного - за 7 дней.

Уведомление должно содержать: дату, время и место, форму проведения заседания, повестку, порядок ознакомления с информацией, подлежащей представлению при подготовке к проведению заседания.

3.3. Президиум профсоюза до заседания ЦК профсоюза рассматривает проекты постановлений и других документов, необходимых для обеспечения работы ЦК

профсоюза, может вносить в них изменения и дополнения.

3.4. Контроль за подготовкой и представлением материалов для рассмотрения на заседаниях ЦК профсоюза осуществляет заместитель председателя профсоюза.

Решение об изменении утвержденного плана работы ЦК профсоюза в части содержания вопроса и срока его рассмотрения может быть принято председателем профсоюза на основании мотивированного предложения отдела аппарата профсоюза, ответственного за подготовку вопроса и поддержанного заместителем Председателя профсоюза, с последующим информированием президиума профсоюза.

3.5. Представленные для рассмотрения на заседании ЦК профсоюза материалы раздаются участникам заседания до его открытия.

3.6. Члены ЦК профсоюза вправе вносить свои замечания и предложения по проектам повестки заседания и соответствующим материалам на имя Председателя профсоюза до открытия заседания.

Указанные предложения и замечания учитываются и оглашаются председательствующим на заседании ЦК профсоюза при обсуждении повестки заседания, а по документам - передаются для рассмотрения в редакционную комиссию.

3.7. По каждому из рассматриваемых на заседании ЦК профсоюза вопросов приглашаются лица, имеющие к его рассмотрению непосредственное отношение.

Состав приглашенных на заседание ЦК профсоюза определяется Председателем профсоюза по предложению его заместителя и заведующих отделами аппарата профсоюза, ответственных за подготовку конкретных вопросов.

3.8. Члены ЦК профсоюза и приглашенные на заседание регистрируются в установленном порядке (дата, ФИО, подпись) работниками аппарата профсоюза.

Данные регистрации сообщаются председательствующему на заседании в письменной форме за пять минут до открытия заседания.

3.9. Заседания ЦК профсоюза проводятся под председательством Председателя профсоюза. Избирается секретарь заседания. В случае его отсутствия на заседании председательствует заместитель Председателя профсоюза.

3.10. На заседаниях ЦК профсоюза утверждается повестка заседания, регламент его работы.

Прения прекращаются по предложениям членов ЦК профсоюза на основании результатов голосования.

3.11. На заседании ЦК профсоюза по предложениям президиума профсоюза, Председателя профсоюза или членов ЦК профсоюза, как правило, формируются следующие рабочие органы: президиум, секретарит (секретарь), редакционная и счетная комиссии.

Количественный и персональный состав рабочих органов утверждается ЦК профсоюза открытым голосованием.

3.12. ЦК профсоюза определяет порядок голосования.

3.13. При необходимости, по предложению председательствующего или членов ЦК профсоюза для подготовки предложений по дополнительно внесенным в повестку заседания вопросам, ЦК профсоюза может создавать рабочие группы или комиссии из состава присутствующих на заседании членов ЦК профсоюза.

3.14. Президиум заседания ЦК профсоюза обеспечивает соблюдение повестки заседания и регламента, порядка работы, формирует список выступающих и определяет очередность выступающих, информирует членов ЦК профсоюза о поступивших предложениях, делает объявления по порядку ведения заседания.

3.15. Председательствующий заседания ЦК профсоюза ведет заседание в соответствии с порядком ведения заседания, подготовленным отделом организационной работы аппарата профсоюза, а именно:

- информирует о наличии кворума;
- открывает и закрывает заседание;
- предоставляет слово для докладов, выступлений и сообщений;
- ставит на голосование проекты постановлений и резолюций;
- объявляет результаты голосования;
- оглашает вопросы, справки, заявления и предложения, поступившие в президиум заседания;
- принимает решение о прекращении прений по вопросам повестки заседания;
- обеспечивает порядок в зале заседаний.

Председательствующий способствует созданию деловой атмосферы, сближению позиций по рассматриваемым вопросам, достижению согласованных решений в интересах профсоюза, принимает необходимые меры для проведения консультаций с постоянными комиссиями ЦК профсоюза, членами рабочих органов заседания, привлеченными специалистами и заведующими отделами аппарата профсоюза в целях преодоления разногласий по обсуждаемому вопросу.

3.16. Редакционная комиссия рассматривает проекты постановлений и резолюций, предложения, поступившие от участников заседания в письменном виде, от президиума заседания, другие документы, готовит свои поправки и предложения по ним и вносит их на рассмотрение ЦК профсоюза.

3.17. Счетная комиссия проводит визуальный подсчет голосов и итоги доклады председателюствующему на заседании ЦК профсоюза, а при необходимости организует проведение закрытого (тайного) голосования, определяет его результаты и вносит протоколы по вопросам, поставленным на голосование, на утверждение ЦК профсоюза.

Организационно-техническое обеспечение закрытого (тайного) голосования осуществляют отдел организационной работы аппарата профсоюза и административно-хозяйственный отдел.

3.18. Секретариат заседания фиксирует выступления участников, организует учет предложений и замечаний, поступающих писем, записок и телеграмм, информирует о них участников заседания ЦК профсоюза, подписывает протокол заседания.

3.19. Редакционная и счетная комиссии заседания ЦК профсоюза избирают председателей соответствующих комиссий, которые информируют членов ЦК профсоюза и участников заседания о своем избрании и об итогах работы комиссии по вопросам повестки заседания ЦК профсоюза.

3.20. Члены ревизионной комиссии профсоюза приглашаются на заседание ЦК профсоюза и принимают участие в его работе с правом совещательного голоса.

3.21. Лица, приглашенные на заседание ЦК профсоюза, могут выступать в прениях.

3.22. Присутствие на заседании ЦК профсоюза представителей средств массовой информации и проведение пресс-конференций организует отдел организационной работы аппарата профсоюза в порядке, определяемом председателем профсоюза.

Проведение видео и фотосъемок, звукозаписи организует административно-хозяйственный отдел аппарата профсоюза по поручению председателя профсоюза.

4. Порядок подготовки и проведения заседаний президиума профсоюза

4.1. Председательствует на заседаниях президиума профсоюза председатель профсоюза, а организационно-техническое обеспечение заседаний президиума профсоюза осуществляют отдел организационной работы и административно-хозяйственной отдел аппарата профсоюза.

Заседания президиума профсоюза проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал в соответствии с утвержденным планом работы ЦК профсоюза.

Внеочередные заседания президиума профсоюза созываются председателем профсоюза по его собственной инициативе, по требованию ревизионной комиссии профсоюза или по требованию не менее трети членов президиума профсоюза.

4.2. Проект повестки, дата, время и место, форма проведения заседания президиума профсоюза, а также необходимые для подготовки заседания рабочие группы (комиссии) определяются распоряжением председателя профсоюза в соответствии с планом работы ЦК профсоюза.

Персональные составы рабочих групп (комиссий) формируются отделами ЦК профсоюза, ответственными за подготовку вопроса, и утверждаются председателем профсоюза.

Окончательное решение по повестке заседания принимает президиум профсоюза.

4.3. Извещение членов президиума профсоюза и приглашенных о дате, времени и месте проведения заседания президиума профсоюза, проекте повестки заседания, порядке ознакомления с информацией, подлежащей представлению при подготовке к проведению заседания, осуществляет отдел организационной работы аппарата профсоюза в письменной форме (в т.ч. по электронной почте).

Извещение осуществляется не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о проведении заседания, а в случае созыва внеочередного заседания - не позднее, чем за три рабочих дня.

4.4. Контроль подготовки и своевременного представлением материалов, необходимых для рассмотрения на заседаниях президиума профсоюза осуществляет заместитель председателя профсоюза.

4.5. Материалы к заседаниям президиума профсоюза направляются членам президиума профсоюза не позднее 5 рабочих дней и должны содержать:

- проекты постановлений;

- пояснительные записки по существу рассматриваемых вопросов с необходимыми расчетами, обоснованиями, статистическими и фактическими данными по итогам проверки, а также документами, на которые даются ссылки в проектах постановлений и пояснительных записках;

- перечень документов ЦК профсоюза и президиума профсоюза, которые необходимо изменить или отменить в связи с принятием представленного проекта;

- список лиц, приглашенных на заседание президиума профсоюза для участия в рассмотрении данного вопроса.

4.6. Проект постановления президиума профсоюза по рассматриваемому вопросу составляется с соблюдением следующих требований:

- название вопроса (заголовки);

- краткое изложение проблемы (сути вопроса) со ссылкой на факты, документы и цифровые данные, подтверждающие основные выводы и предложения (констатирующая часть);

- четко сформулированные задачи перед органами и организациями профсоюза, сроки исполнения и ответственные лица, перечень ранее принятых постановлений, подлежащих частичному изменению или снятию с контроля (постановляющая часть).

Заведующие отделами аппарата профсоюза, ответственные за подготовку соответствующих материалов для рассмотрения на заседании президиума профсоюза, несут персональную ответственность за качество исполнения и своевременность их представления.

4.7. Проекты постановлений и прилагаемые к ним справочные материалы визируются с указанием даты ответственными за их подготовку работниками аппарата профсоюза, заведующими отделами аппарата профсоюза и заместителем председателя профсоюза (по принадлежности) и передаются на рассмотрение председателю профсоюза не позднее, чем за пять дней до дня проведения заседания.

4.8. Исполнитель, ответственный за подготовку вопроса, в случае положительного заключения председателя профсоюза по представленным документам, не позднее, чем за три дня до заседания президиума профсоюза, сдает их для тиражирования в административно-хозяйственный отдел аппарата профсоюза.

Отдел организационной работы аппарата профсоюза комплектует набор документов в соответствии с утвержденным председателем профсоюза проектом повестки заседания для членов президиума профсоюза, председателя ревизионной комиссии профсоюза и обеспечивает их раздачу участникам заседания.

4.9. В случаях, когда включенный в проект повестки заседания вопрос по каким-либо причинам не может быть внесен на рассмотрение президиума профсоюза, ответственный за его подготовку работник аппарата профсоюза по согласованию и председателем соответствующей постоянной комиссии ЦК профсоюза за 15 дней до заседания президиума профсоюза представляет председателю профсоюза служебную записку с указанием причин переноса срока или снятия вопроса с обсуждения, который принимает окончательное решение.

4.10. После рассмотрения на заседании президиума профсоюза вопросов, по которым не поступило замечаний и предложений, ответственный за их подготовку представляет постановления и материалы по ним на визу заместителю председателя профсоюза (по принадлежности) и на подпись председателю профсоюза не позднее, чем через день после заседания.

Документы, требующие доработки, представляются на подпись председателю профсоюза не позднее двух рабочих дней со дня проведения заседания.

4.11. Отдел организационной работы аппарата профсоюза не позднее двух рабочих дней после проведения заседания готовит информационный сборник «Э.И.», в котором публикуются все принятые постановления с необходимыми приложениями.

4.12. «Э.И.» подлежат опубликованию на сайте профсоюза и в сети Интернет, если нет иных указаний председателя профсоюза.

4.13. Заседания президиума профсоюза оформляются протоколом с приложением всех принятых постановлений, завизированных работниками аппарата профсоюза и заместителем председателя профсоюза (по принадлежности), ответственными за их подготовку и оформление.

Председательствующий президиума профсоюза подписывает протокол не позднее 5 рабочих дней со дня проведения заседания, который заверяется печатью профсоюза.

4.14. В исключительных случаях допускается рассмотрение вопросов и принятие по ним решений президиума профсоюза без проведения заседания (совместного очного присутствия членов президиума профсоюза для обсуждения вопросов повестки заседания и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование) путем проведения заочного голосования (опросным путем) с помощью обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

5. Организация работы председателя профсоюза

5.1. Председатель профсоюза осуществляет общее руководство деятельностью ЦК профсоюза, президиума профсоюза и аппарата профсоюза по реализации уставных целей и задач, решений съездов профсоюза и организует их работу.

5.2. Заместитель председателя профсоюза в соответствии с распределенными обязанностями рассматривает и вносит предложения председателю профсоюза по вопросам деятельности профсоюза, его органов, координирует и контролирует деятельность закрепленных за ним на основании распоряжения председателя профсоюза, отделов аппарата профсоюза.

5.3. Председатель профсоюза и его заместитель рассматривают иные вопросы деятельности органов профсоюза.

Систематически, но не реже одного раза в месяц, проводят совещания с заведующими отделами аппарата профсоюза и другими работниками аппарата профсоюза, на которых рассматривают ход выполнения программ, мероприятий и планов работы, принимают решения или дают соответствующие поручения.

5.4. По результатам рассмотрения конкретных вопросов и документов председатель профсоюза и его заместитель дают распоряжения (поручения) в виде подписанных ими резолюций (поручений), оформляемых и учитываемых в установленном порядке.

5.5. Организационно-техническое обеспечение работы председателя профсоюза и его заместителя осуществляет административно-хозяйственный отдел аппарата профсоюза.

6. Порядок исполнения постановлений ЦК профсоюза, президиума профсоюза, распоряжений председателя профсоюза и поручений его заместителя

6.1. Исполнение постановлений ЦК профсоюза, президиума профсоюза, распоряжений председателя профсоюза (могут даваться в форме резолюции на соответствующем документе), а также поручений заместителя председателя профсоюза организуется и контролируется заведующими отделами аппарата профсоюза, председателями постоянных комиссий ЦК профсоюза и руководителями территориальных организаций профсоюза.

Доведение постановлений и распоряжений до исполнителей обеспечивается отделом организационной работы аппарата профсоюза.

Постановления публикуются на сайте профсоюза, распоряжения направляются по электронной почте исполнителю.

Контролю исполнения подлежат:

- постановления съездов профсоюза, ЦК профсоюза и президиума профсоюза;
- распоряжения председателя профсоюза и поручения его заместителя;

- планы работы ЦК профсоюза;
- планы мероприятий ЦК профсоюза по отдельным направлениям деятельности или вопросам.

6.2. В постановлениях органов профсоюза, как правило, устанавливается конкретный срок (календарная дата) их исполнения.

Если срок исполнения не указан, постановление подлежит исполнению в течение календарного года.

6.3. Ответственные за исполнение постановлений органы территориальных организаций профсоюза и соответствующий отдел аппарата профсоюза за месяц до истечения установленного срока исполнения готовят информацию о принятых мерах и предложения о снятии постановления с контроля или мотивированные предложения о продлении срока с указанием планируемой даты исполнения.

После согласования информации и предложений с заместителем председателя профсоюза (в соответствии с распределением обязанностей) ответственный за исполнение постановления отдел аппарата профсоюза готовит проект постановления соответствующего органа профсоюза в установленном настоящим Регламентом порядке о снятии с контроля или переносе срока исполнения.

6.4. Распоряжения председателя профсоюза и поручения его заместителя доводятся до исполнителя путем направления письменного указания или копии протокола совещания по обсуждаемому вопросу.

Распоряжения (поручения) с пометкой «срочно» или «оперативно» предусматривают соответственно 3-дневный или 10-дневный срок исполнения, считая от даты его подписания, и не продлеваются.

Если срок исполнения распоряжения (поручения) не указан, то оно подлежит исполнению в срок до одного месяца, считая от даты подписания.

Если последний день срока исполнения распоряжения (поручения) приходится на нерабочий день, оно подлежит исполнению в предшествующий ему рабочий день.

В исключительных случаях, когда по объективным причинам исполнение распоряжения (поручения) в установленный срок невозможно, исполнители представляют председателю профсоюза или его заместителю мотивированные предложения о продлении срока с указанием планируемой даты исполнения. Такие предложения представляются не позднее, чем в 15-дневный срок после даты подписания.

6.5. В случае, когда распоряжение председателя профсоюза или поручения его заместителя дано нескольким исполнителям, то указанный в распоряжении (поручении) первым организует всю работу по исполнению и согласованию с соответствующим руководителем, определяет порядок и сроки предоставления предложений от соисполнителей, а также подготовку итогового документа.

6.6. Постановления ЦК профсоюза, президиума профсоюза снимаются с контроля постановлением соответствующего органа профсоюза.

Распоряжения председателя профсоюза и поручения его заместителя снимаются с контроля лицом, издавшим это распоряжение (поручение).



РОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
РОСПРОФПРОМ

ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
III заседание ЦК профсоюза

г. Москва

21 декабря 2022 г.

**О внесении изменений и дополнений
в нормативные документы профсоюза**

Заслушав и обсудив сообщения председателей комиссий центрального комитета,

Центральный комитет профсоюза **постановляет:**

1. Утвердить изменения и дополнения в Положения (прилагаются):

- о порядке сбора, учета и распределения членских профсоюзных взносов Российского профсоюза работников промышленности;

- о порядке разработки, согласования (учета мнения), утверждения и реализации сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета комитетов первичных, территориальных организаций и центрального комитета профсоюза;

- о технической инспекции труда Российского профсоюза работников промышленности;

- о смотре-конкурсе на лучшую организацию информационной деятельности организаций РОСПРОФПРОМ;

- об информационных изданиях ЦК РОСПРОФПРОМ;

- о смотре-конкурсе на лучшую организацию работы в области молодежной политики под девизом «Молодежь и профсоюз».

2. Комиссиям ЦК профсоюза, отделу организационной работы аппарата профсоюза обеспечить информирование организаций профсоюза о принятых изменениях и дополнениях в Положения.

3. Контроль выполнения данного постановления возложить на отдел организационной работы (Саруханова Л. М.) аппарата профсоюза.

**ТАБЛИЦА ПРЕДЛОЖЕНИЙ
ПО ИЗМЕНЕНИЮ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ РОСПРОФПРОМ**

Автор	Текст документа	Предложение	Решение президиума, бюджетной комиссии
Положение о порядке сбора, учета и распределения членских профсоюзных взносов Российского профсоюза работников промышленности.			
Республиканская организация профсоюза Башкортостан Исламова И.Р.	П.1.1 Размер членских профсоюзных взносов (абзац 5) - иные члены профсоюза - по решению общего собрания (конференции) первичной профсоюзной организации.		П.1.1 (абзац 5) Изложить: - иные члены профсоюза (в том числе студенты, не получающие стипендии) - по решению общего собрания (конференции) первичной профсоюзной организации.
	П.1.2. Ежемесячные членские профсоюзные взносы уплачиваются со всех начисленных работодателем сумм оплаты труда в денежной и (или) натуральной формах, включаемых в расходы по оплате труда в соответствии с трудовым договором и (или) коллективным договором.	Добавить п.1.3. Членские профсоюзные взносы уплачиваются со всех начисленных работодателем сумм по оплате труда в денежной и натуральной формах за отработанное и неотработанное время, стимулирующих доплат и надбавок, компенсационных выплат, связанных с режимом работы и условиями труда, премий и единовременных поощрительных выплат, включаемых в фонд заработной платы.	Отклонить предложение.
	П.2.3. Наличными деньгами по ведомости в кассу первичной профсоюзной организации по месту учета вносят ежемесячные членские профсоюзные взносы члены профсоюза: женщины, временно прекратившие работу в связи с воспитанием детей; студенты и учащиеся, не получающие стипендии; пенсионеры; временно не работающие и сезонные рабочие в межсезонный период; а также члены профсоюза, отказавшиеся от безналичной уплаты членских профсоюзных взносов работодателю.	П.2.3. - в предложении «Наличными деньгами по ведомостям в кассу первичной профсоюзной организации...» исключить слово «первичной» т.к. в ППО на финансовом обслуживании наличие кассы не предусмотрено; - после первого абзаца добавить новый абзац: «Женщины, временно прекратившие работу в связи с воспитанием детей; студенты и учащиеся, не получающие стипендии; пенсионеры; временно не работающие и сезонные рабочие в межсезонный период уплачивают профсоюзные взносы в размере 1% от МРОТ в регионе»;	Изложить: Наличными деньгами по ведомости в кассу первичной профсоюзной организации по месту учета <u>или территориальной</u> организации (далее по тексту). См. П.1.1 (абзац 5)
	П.2.4. Подтверждением ежемесячной уплаты членских профсоюзных взносов при безналичном порядке уплаты членских профсоюзных взносов являются расчетно-платежная ведомость на заработную плату, лицевой счет или расчетный листок работника – члена профсоюза; при наличном порядке – ведомость уплаты членских профсоюзных взносов.	П.2.4. - в предложении «Подтверждением ежемесячной уплаты членских профсоюзных взносов... при наличном порядке – ведомость уплаты членских профсоюзных взносов» заменить «ведомость уплаты членских профсоюзных взносов» на «первичные кассовые документы».	Изложить: Подтверждением ежемесячной уплаты членских профсоюзных взносов при безналичном порядке уплаты членских профсоюзных взносов являются расчетно-платежная ведомость на заработную плату, лицевой счет или расчетный листок работника – члена профсоюза; при наличном порядке – <u>ведомость уплаты членских профсоюзных взносов и (или) первичные приходные кассовые документы.</u>

Положение о порядке разработки, согласования (учета мнения), утверждения и реализации сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета комитетов первичных, территориальных организаций и центрального комитета профсоюза.			
<p>Республиканская организация профсоюза Башкортостан Исламова И.Р.</p>	<p>П.2.5. <u>Проекты сметы и штатного расписания территориальной и первичной организации непосредственного профсоюзного обслуживания центральным комитетом, подписанные должностными лицами профсоюзной организации (председатель, главный бухгалтер), ежегодно направляются в центральный комитет до 05 декабря текущего года для согласования.</u></p> <p>Проекты сметы и штатного расписания первичной организации профсоюза, в составе территориальной организации, подписанные должностными лицами первичной организации (председатель, главный бухгалтер), направляются в территориальный комитет для согласования в сроки определенные территориальным комитетом.</p>	<p>Предлагаем в п.2.5. записать: «Смета и штатное расписание территориальной и первичной организации....ежегодно направляются в центральный комитет до 1 марта следующего года.»</p>	<p>Изложить: Проекты сметы и штатного расписания территориальной и первичной организации непосредственного профсоюзного обслуживания центральным комитетом, подписанные должностными лицами профсоюзной организации (председатель, главный бухгалтер), ежегодно направляются в центральный комитет до 05 декабря текущего года. <u>После рассмотрения документы с замечаниями и предложениями председателем профсоюза направляются в организации до 15 декабря текущего года.</u> Проекты сметы и штатного расписания первичной организации профсоюза, в составе территориальной организации, подписанные должностными лицами первичной организации (председатель, главный бухгалтер), направляются в территориальный комитет для рассмотрения в сроки определенные территориальным комитетом.</p>
	<p>П.5.3. Отчет об исполнении сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета утверждается тем же органом, который утвердил смету доходов и расходов профсоюзного бюджета организации.</p>	<p>П.5.3. противоречит ст.38 и 44 Устава РОСПРОФПРОМ (в ППО, согласно Уставу, смету и отчет утверждают разные коллегиальные органы). Предлагаем в п.5.3. записать « Отчет об использовании сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета утверждается коллегиальным органом в соответствии с Уставом профсоюза».</p>	<p>Изложить: Отчет об использовании сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета утверждается коллегиальным органом в соответствии с Уставом профсоюза.</p>

ПОЛОЖЕНИЕ

о технической инспекции труда Российского профсоюза работников промышленности

1. Общие положения

1.1. Положение о технической инспекции труда Российского профсоюза работников промышленности (далее-Положение) разработано на основании и в соответствии с Уставом профсоюза, федеральными законами: «Трудовой кодекс Российской Федерации»; «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»; «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»; «О специальной оценке условий труда»; «Об охране окружающей среды», а также другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

За основу Положения принято Положение о технической инспекции труда ФНПР (утв. Постановлением исполкома ФНПР к постановлению Исполкома ФНПР от 15.11.2022 № 13-7).

1.2. Положение определяет основные цели, задачи, права и обязанности, организационное строение и организацию деятельности технической инспекции труда.

1.3. Техническая инспекция труда является уполномоченным представительным органом профсоюза, самостоятельна и независима в своей деятельности и руководствуется нормами Конституции Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о труде, охране труда и окружающей среды, социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, Уставом профсоюза и настоящим Положением.

1.4. Техническая инспекция труда работает в непосредственном контакте с выборными органами соответствующих первичных профсоюзных организаций, уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда профсоюза, комитетами (комиссиями) по охране труда, общественными союзами, у которых в уставной деятельности отражены вопросы охраны труда и окружающей среды

1.5. Техническая инспекция труда осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики, нормативно-правовому регулированию, контролю и надзору в установленной сфере деятельности, органами законодательной власти, правоохранительными органами, территориальными органами федеральных служб и агентств, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, органами, осуществляющими функции в области обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также с работодателями и их объединениями.

1.6. Технические (главные технические) инспекторы труда профсоюза используют единые формы: 19-ТИ - отчет о работе технического (главного технического) инспектора труда (приложение №1, а также используют единые формы 1-ТИ – представление об устранении выявленных нарушений (приложение №2), 2-ТИ - требование о привлечении к ответственности (приложение №3), 3-ТИ - требование о приостановке работ (приложение №4).

2. Цели и задачи технической инспекции труда профсоюза

2.1. Основной целью технической инспекции труда является обеспечение профсоюзного контроля за соблюдением работодателями и их представителями законодательства об охране труда (включая специальную оценку условий труда), охране окружающей среды, обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, а также за выполнением условий коллективных договоров, соглашений в сфере охраны труда на предприятиях и организациях в которых работают члены профсоюза.

В контрольной деятельности инспекций большую часть проверок должны составлять проверки тематического характера.

2.2. Основные задачи технической инспекции труда:

- защита законных прав и интересов членов профсоюза в сфере охраны труда;
- выявление и предупреждение нарушений правил и норм охраны и условий труда на рабочих местах;
- принятие мер инспекторского контроля, предусмотренных законодательством;
- доведение до сведения соответствующих органов государственной власти фактов нарушений, действий (бездействия) или злоупотреблений в сфере охраны труда для принятия необходимых мер государственного воздействия, в т.ч. превентивного характера;
- участие в установленном порядке в расследовании несчастных случаев на производстве, анализ их причин, разработка предложений по предупреждению таких случаев;
- обеспечение членов профсоюза информацией по соблюдению положений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в сфере охраны труда.

3. Организационное строение технической инспекции труда профсоюза

3.1. Общее руководство деятельностью технической инспекции труда профсоюза осуществляет президиум профсоюза, текущее – председатель профсоюза, оперативное – главный технический инспектор труда профсоюза.

3.2. Главным техническим инспектором труда профсоюза является по должности заведующий отделом охраны труда и здоровья ЦК профсоюза:

3.3. Техническая инспекция труда профсоюза состоит из:

- главных технических инспекторов труда и технических инспекторов труда РОСПРОФПРОМ;
- главных технических инспекторов труда и технических инспекторов труда территориальных организаций РОСПРОФПРОМ;
- технических инспекторов труда первичных профсоюзных организаций РОСПРОФПРОМ.

3.4. Главному техническому инспектору труда профсоюза предоставляются права главного технического инспектора труда решением президиума профсоюза по представлению председателя профсоюза.

3.5. Главным техническим инспекторам труда территориальных организаций профсоюза предоставляются права главного технического инспектора труда решением президиума профсоюза по представлению председателя территориальной организации профсоюза и главного инспектора труда профсоюза.

3.6. Техническим инспекторам труда профсоюза предоставляются права технического инспектора решением президиума профсоюза по представлению главного технического инспектора труда.

3.7. Руководители организаций профсоюза в обязательном порядке уведомляют главного технического инспектора труда профсоюза об увольнении и ходатайствуют о прекращении полномочий технического инспектора труда. Удостоверение подлежит возврату в аппарат РОСПРОФПРОМ (организации РОСПРОФПРОМ).

3.8. Техническими (главными техническими) инспекторами труда должны быть лица с высшим техническим образованием, имеющие стаж практической работы в данной отрасли не менее трех лет.

Технические (главные технические) инспекторы труда, после предоставления прав в установленном порядке, проходят специальное обучение в системе непрерывного образования по охране труда, а также не реже одного раза в три года проходят обучение (повышение квалификации) по охране труда с последующей проверкой знаний требований охраны труда и выдачей соответствующего удостоверения.

3.9. Техническим (главным техническим) инспекторам труда профсоюза выдается удостоверение установленного образца (приложение 5).

3.10. Председатель профсоюза по согласованию с председателем организации профсоюза может поручить техническому инспектору труда (техническим инспекторам труда) осуществлять контроль за соблюдением трудового законодательства (в части законодательства об охране труда), и (или) оказать практическую правовую помощь по охране труда организациям профсоюза, у которых нет технических инспекторов труда.

3.11. По распоряжению председателя профсоюза технические инспектора могут быть объединены в межрегиональную группу под руководством главного технического инспектора труда.

3.12. По распоряжению председателя профсоюза главный технический инспектор труда профсоюза может привлекать к совместной деятельности любых технических (главных технических) инспекторов труда профсоюза.

4. Основные направления деятельности технической инспекции труда профсоюза

4.1. Главный технический инспектор труда профсоюза:

4.1.1. Осуществляет руководство работой технических инспекторов труда профсоюза, организует обучение вновь принятых технических инспекторов труда профсоюза, обеспечивает их необходимыми методическими материалами, нормативными и законодательными актами по вопросам охраны труда и окружающей среды, обобщает отчеты о работе технических инспекторов труда, профсоюза ведет делопроизводство и документацию по технической инспекции труда профсоюза.

4.1.2. Определяет основные направления деятельности технической инспекции труда профсоюза и обеспечивает их организационное и методическое руководство техническими инспекторами труда, контролирует выполнение возложенных на них функций.

4.1.3. Совместно с территориальными и профсоюзными комитетами осуществляет подбор и расстановку кадров технической инспекции труда профсоюза.

4.1.4. Рассматривает разногласия между представителями работодателей (при их обращениях) и техническими инспекторами труда профсоюза по вопросам, входящим в их компетенцию, в необходимых случаях отменяет решения последних или выносит их на рассмотрение президиума профсоюза.

4.1.5. Участвует совместно с технической инспекцией труда ФНПР в разработке и формировании федеральных и отраслевых программ по охране труда и окружающей среды, специальных мер по социальной защите работников, пострадавших на производстве.

4.1.6. Вносит президиуму профсоюза предложения по совершенствованию работы по охране труда.

4.1.7. Разрабатывает предложения в раздел охраны труда Отраслевого соглашения, отраслевые программы по вопросам охраны труда и окружающей среды.

4.1.8. Оказывают консультативную помощь территориальным и первичным профсоюзным организациям по вопросам, касающимся условий и охраны труда, здоровья и снижения уровней профессиональных рисков работников, а также окружающей среды и формирования соответствующих предложений к разделу коллективного договора (соглашения) по охране труда.

4.1.9. Информировать территориальные и профсоюзные комитеты о новых законодательных и нормативных актах по охране труда, экологической безопасности и обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

4.1.10. Анализирует и готовит отчеты о результатах деятельности технической инспекции труда профсоюза и представляет в установленном порядке президиуму профсоюза и ФНПР.

4.1.11. Организует обучение и повышение квалификации технических (главных технических) инспекторов труда.

4.1.12. Организует проведение семинаров с технической инспекцией труда профсоюза.

4.2. Технические (главные технические) инспекторы труда профсоюза:

4.2.1. Работают в тесном контакте с территориальными и профсоюзными комитетами, оказывают им консультативную помощь по вопросам охраны труда и экологии при разработке и заключении коллективных договоров и соглашений.

4.2.2. Принимают участие в разработке и формировании региональных и отраслевых программ по охране труда и окружающей среды, специальных мер по социальной защите работников, пострадавших на производстве.

4.2.3. Оказывают консультативную помощь первичным профсоюзным организациям по вопросам условий и охраны труда, окружающей среды, здоровья работников, а также при формировании плана мероприятий к разделу коллективного договора и соглашения по охране труда.

4.2.4. Проводят выборочную экспертизу проектов на строительство и реконструкцию действующих объектов производственного назначения, новых технологий, оборудования, машин, механизмов, транспортных средств на соответствие их требованиям охраны труда и экологической безопасности, а также средств коллективной и индивидуальной защиты работников на наличие сертификата соответствия или безопасности.

4.2.5. Осуществляют выполнение иных задач в соответствии с законодательством по охране труда и окружающей среды, Уставом профсоюза.

4.2.6. Совместно с профсоюзным активом по охране труда осуществляют контроль за выполнением работодателями мероприятий по улучшению условий и охраны труда, предусмотренных в коллективном договоре и соглашении, а также за проведением специальной оценки условий труда.

4.2.7. Рассматривают обращения членов профсоюза по вопросам охраны труда, окружающей среды и обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Оказывают методическую помощь уполномоченным (доверенным) лицам по охране труда профсоюза.

4.2.8. Пропагандируют через средства массовой информации передовой опыт по профилактике производственного травматизма, улучшения условий и охраны труда, обеспечению экологической безопасности.

5. Права технических (главных технических) инспекторов труда

5.1. Технические (главные технические) инспекторы труда имеют право:

5.1.1. Беспрепятственно в установленном порядке посещать (по предъявлению удостоверения установленного образца) организации, их структурные подразделения, рабочие места, где работают члены профсоюза, для проведения проверок соблюдения трудового законодательства (включая законодательство об охране труда) и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, а также законодательства о профессиональных союзах, об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, охране окружающей среды, выполнения условий коллективного договора, соглашения.

5.1.2. Проводить независимую экспертизу условий труда и обеспечения безопасности работников.

Участвовать в экспертизе безопасности условий труда на проектируемых, строящихся и эксплуатируемых производственных объектах, в экспертизе безопасности проектируемых, эксплуатируемых механизмов и инструментов.

5.1.3. Принимать участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Принимать участие (независимо от сроков давности) в расследовании совместно с государственным инспектором по охране труда выявленного сокрытого несчастного случая на производстве, при поступлении жалобы, заявления, иного обращения пострадавшего, его доверенного лица или родственников погибшего в результате несчастного случая о несогласии их с выводами комиссии по расследованию, а также при поступлении от работодателя (уполномоченного им представителя) информации о последствиях несчастного случая на производстве по окончании временной нетрудоспособности пострадавшего.

Защищать права и интересы членов профсоюза по вопросам возмещения вреда, причиненного их здоровью на производстве (работе).

По письменному заявлению пострадавшего представлять его интересы при проведении медико-социальной экспертизы.

Принимать участие в работе специальной комиссии по техническому расследованию аварий на опасных производственных объектах.

5.1.4. Получать необходимую информацию и документы от руководителей, должностных лиц организаций для осуществления своих полномочий, в т.ч. о состоянии условий и охраны труда, охраны окружающей среды, проведении специальной

оценки условий труда, а также о всех несчастных случаях на производстве и профессиональных заболеваниях.

5.1.5. Предъявлять работодателям требования о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников.

5.1.6. Направлять работодателям обязательные для рассмотрения представления об устранении выявленных нарушений законов и иных нормативных правовых актов об охране труда, а также выявленных нарушений законодательства об охране (в т.ч. о специальной оценке условий труда), окружающей среды, обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

5.1.7. Осуществлять проверку состояния условий и охраны труда, окружающей среды, выполнения работодателями обязательств, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями.

5.1.8. Принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приему в эксплуатацию средств производства в качестве независимых экспертов.

5.1.9. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, обязательств, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями, а также с изменениями условий труда.

5.1.10. Принимать участие в разработке проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, содержащих нормы трудового права.

Принимать участие в разработке проектов нормативных правовых актов, устанавливающих государственные нормативные требования охраны труда, а также согласовывать их в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

5.1.11. Обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении законодательства об охране труда (в т.ч. о специальной оценке условий труда), окружающей среды, обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, сокрытии фактов несчастных случаев на производстве, а также невыполнении представлений технических инспекторов труда.

6. Обязанности технических (главных технических) инспекторов труда

6.1. В соответствии со своими правами технические (главные технические) инспекторы труда обязаны:

6.1.1. Защищать права и законные интересы членов профсоюза на здоровые и безопасные условия труда, предоставление гарантий и компенсаций за работы с вредными и (или) опасными условиями труда, возмещение вреда, причиненного здоровью работников увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей.

6.1.2. Расследовать с участием профсоюзного органа и представителей работодателей случаи отказов работников от выполнения работ, которые непосредственно угрожают их жизни и здоровью, а также случаи расторжения трудовых договоров по указанной причине.

6.1.3. Оказывать помощь членам профсоюза в составлении исковых заявлений в судебные органы в защиту их прав и интересов по вопросам условий и охраны

труда, окружающей среды, проведения специальной оценки условий труда, расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также в установленном законодательством порядке представлять их интересы в суде.

6.1.4. Контролировать обеспеченность работников санитарно-бытовыми помещениями и устройствами, а также спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты.

6.1.5. Вносить в соответствующие профсоюзные органы предложения по улучшению условий и охраны труда, окружающей среды, а также оказывать им консультативную помощь по данным вопросам.

6.1.6. Принимать участие в обучении по охране труда и проверке знания требований охраны труда.

6.1.7. При необходимости готовить материалы по вопросам, связанным с охраной труда, окружающей среды для рассмотрения на заседаниях коллегиальных органов профсоюза.

Приложение № 1
к Положению о технической
инспекции труда

Форма 19-ТИ

УТВЕРЖДАЮ

(должность руководителя профсоюзного органа)

(ФИО)

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

ОТЧЕТ

о работе технической инспекции труда за ____ год

(наименование организации, объединения профсоюзов)

(Должность, фамилия, имя отчество (ПОЛНОСТЬЮ) технического (главного технического) инспектора труда)

Контактные данные технического (главного технического) инспектора труда:

(электронный адрес (телефон))

№ п/п	Наименование показателей	Код строки	сводный по годам	
			отчет- ный	преды- дущий
1.	Количество технических инспекторов труда профсоюзов (всего)	1		
	в том числе в аппарате:	х	х	х
1.1	территориального, межрегионального объ- единения организаций профсоюзов	2		
1.2	территориальной организации профсоюза	3		
1.3	общероссийского, межрегионального проф- союза	4		
2.	Количество уполномоченных (доверен- ных) лиц по охране труда профессио- нальных союзов	5		
3.	Проведено проверок техническими ин- спекторами труда (всего)	6		
	выявлено нарушений	7		
	выдано представлений	8		
	в том числе (из строки 6):	х	х	х
3.1	проведено проверок техническими ин- спекторами труда самостоятельно	9		
	выявлено нарушений	10		
	выдано представлений	11		
	в том числе (из строки 6) совместно с:	х	х	х
3.2	органами федеральной службы по труду и занятости	12		
	выявлено нарушений	13		
	выдано представлений, предписаний	14		
3.3	органами технологического надзора	15		
	выявлено нарушений	16		
	выдано представлений, предписаний	17		
3.4	органами санитарно- эпидемиологического надзора	18		
	выявлено нарушений	19		
	выдано представлений, предписаний	20		
3.5	прокуратурой	21		
	выявлено нарушений	22		

	выдано представлений, предписаний	23		
3.6	другими органами государственного контроля (надзора) и ведомственного контроля	24		
	выявлено нарушений	25		
	выдано представлений, предписаний	26		
4.	Из числа нарушений (из строки 7) выявлено по вопросам:	x	x	x
4.1	регулирования труда женщин	27		
4.2	регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет	28		
4.3	обеспечения работников средствами индивидуальной защиты	29		
4.4	гарантий и компенсаций за работу во вредных и (или) опасных условиях труда	30		
4.5	рабочего времени и времени отдыха	31		
4.6	соблюдения установленного порядка расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве	32		
4.7	санитарно-бытового обеспечения	33		
4.8	проведения обучения и инструктажа по охране труда	34		
4.9	проведения обязательных медицинских осмотров	35		

4.10	проведения специальной оценки условий труда.	36		
4.11	оценки профессиональных рисков	37		
5.	Из числа проверок (из строки 6) количество проверок выполнения обязательств по охране труда, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями всех уровней	38		
5.1	выявлено нарушений	39		
5.2	выдано представлений	40		
5.3	количество обязательств по охране труда	41		
5.4	количество не выполненных обязательств	42		

6.	Направлено требований о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении законов и иных актов, содержащих нормы трудового права (всего)	43		
	из них:	х	х	х
6.1	работодателям	44		
6.2	в государственные органы контроля (надзора)	45		
6.3	в органы прокуратуры	46		
7.	На основании направленных требований привлечено к ответственности (всего):	47		
7.1	дисциплинарной	48		
7.2	административной	49		
7.3	уголовной	50		
8.	Предъявлено требований работодателям о приостановке работ, станков, машин, оборудования, транспортных средств, производственных участков в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников (всего):	51		
	из них приостановлено:	х	х	х
8.1	работ	52		
8.2	станков, машин, оборудования, транспортных средств	53		
8.3	производственных участков	54		
9.	Количество происшедших несчастных случаев на производстве групповых, тяжелых и со смертельным исходом	55		
	из них:	х	х	х
9.1	групповых случаев (2 и более пострадавших)	56		
9.2	случаев с тяжелым исходом (1 пострадавший)	57		
9.3	случаев со смертельным исходом (1 пострадавший)	58		
9.4	расследовано с участием технического инспектора труда	59		
9.5	Из числа (из строки 55) количество несчастных случаев, в которых установлена грубая неосторожность пострадавшего и	60		

	(или) процент его вины			
9.6	Из числа (из строки 59) количество представленных особых мнений техническим инспектором труда	61		
10.	Участие в работе комиссий по испытаниям и приёму в эксплуатацию средств производства	62		
10.1	из них: не принято в отчетном периоде (количество единиц)	63		
11.	Проведено независимых экспертиз условий труда и обеспечения безопасности работников	64		
11.1	выдано заключений	65		
11.2	в том числе отрицательных	66		
12	Рассмотрено письменных обращений, заявлений и жалоб членов профсоюза, связанных с нарушением их прав в области охраны труда	67		
12.1	из них разрешено в пользу работников	68		
13.	Количество исковых заявлений, рассмотренных в судах с участием технических инспекторов труда	69		
13.1	из них разрешено в пользу работников	70		



**РОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ
РАБОТНИКОВ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
«РОСПРОФПРОМ»
ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ**

Форма 1-ТИ

Техническая инспекция труда

(почтовый адрес, № телефона, факса)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ № _____ 20 г.

об устранении выявленных нарушений норм законодательства об охране труда,
окружающей среды и страховании от несчастных случаев на производстве и про-
фессиональных заболеваний, специальной оценке условий труда

Кому _____
фамилия, имя, отчество

(должность, название организации)

Копия: Председателю первичной профсоюзной организации

(фамилия, имя, отчество)

В соответствии со статьей 20 Федерального закона " О профессиональных сою-
зах, их правах и гарантиях деятельности", статьей 370 Трудового кодекса Россий-
ской Федерации, статьей 68 Федерального закона "Об охране окружающей среды",
статьей 26 Федерального закона "Об обязательном социальном страховании от
несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний", статьей 25
Федерального закона «О специальной оценке условий труда» ПРЕДЛАГАЮ устраи-
вить следующие нарушения:

№ п/п	Перечень выявленных нарушений	Сроки устранения
1	2	3

О результатах рассмотрения Представления и принятых мерах прошу сообщить в техническую инспекцию труда в срок до _____ 20 г.

Технический (главный технический инспектор труда) _____
подпись

_____ фамилия, имя, отчество

Представление получил _____
фамилия, имя, отчество, должность

_____ дата, время

Подпись



**РОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ
РАБОТНИКОВ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
«РОСПРОФПРОМ»
ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ**

Приложение № 3
к Положению о технической
инспекции труда профсоюза

Форма 2-ТИ

Техническая инспекция труда

_____ (почтовый адрес, № телефона, факса)

ТРЕБОВАНИЕ № _____ 20 г.

о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении норм законодательства об охране труда, окружающей среды и страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, специальной оценке условий труда

Кому _____
(должность, фамилия, имя, отчество руководителя)

_____ (органа государственного надзора и контроля)

В соответствии со статьей 20 Федерального закона " О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности", статьей 370 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 68 Федерального закона "Об охране окружающей среды", статьей 26 Федерального закона "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний", статьей 25 Федерального закона «О специальной оценке условий труда»
обращаюсь с требованием о привлечении к

_____ ответственности

(дисциплинарной, административной, уголовной)

_____ (должность, Ф.И.О. лица (лиц), допустивших нарушение)

за _____

(краткое изложение нарушений со ссылкой на законодательные и иные нормативные правовые акты

_____ об охране труда, окружающей среды и страховании от несчастных случаев на производстве

_____ и профессиональных заболеваний, специальной оценке условий труда)

О принятом решении прошу сообщить техническому инспектору труда профсоюза в срок до _____

(число, месяц, год)

Приложение: Представление от " ____ " _____ 200 г. № _____

Технический (главный технический) инспектор труда профсоюза

_____ ПОДПИСЬ

_____ (фамилия, имя, отчество)



**РОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ
РАБОТНИКОВ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
«РОСПРОФПРОМ»
ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ**

Приложение №4
к Положению о технической
инспекции труда профсоюза

Форма 3-ТИ

_____ (почтовый адрес, № телефона, факса)

ТРЕБОВАНИЕ № _____ 20 г.
о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью
работников

Кому _____
(фамилия, имя, отчество)

(должность, название организации)
Копия: Председателю первичной профсоюзной организации

фамилия, имя, отчество
В соответствии со статьей 20 Федерального закона " О профессиональных
союзах, их правах и гарантиях деятельности", статьей 370 Трудового кодекса
Российской Федерации требую приостановить

(наименование работ, производственного оборудования,

машин механизмов или производственных участков, рабочих мест и т.д.)

(изложение нарушений нормативных требований по охране труда

создающих непосредственную угрозу жизни и здоровью работников, со ссылкой на
статьи и

пункты законодательных и иных нормативных правовых актов об охране труда)

Технический (главный технический) инспектор труда _____ (подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Требование получил " ____ " _____ 200 г в " ____ " часов " ____ " минут

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(должность)

ФОРМА
удостоверения технического (главного технического) инспектора
труда

Лицевая сторона



УДОСТОВЕРЕНИЕ

Внутренняя сторона
Левая часть



РОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ ПРОМЫШЛЕННОСТИ

(наименование профсоюзного органа)

УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____

(Ф.И.О.)

Работает в должности _____

(технического (главного технического) инспектора труда)

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ _____

(подпись)

▪ Правая часть

Фото

ВЫДАНО

«_____» _____ 200 г.

(личная подпись)

Настоящее удостоверение действительно в организациях (предприятиях,
учреждениях), входящих в профобслуживании

ПОЛОЖЕНИЕ
о смотре-конкурсе на лучшую организацию
информационной деятельности организаций РОСПРОФПРОМ

*Утверждено на XI заседании Центрального комитета профсоюза
15 сентября 2021 г. с изменениями и дополнениями, утвержденными на III заседании
ЦК профсоюза 21 декабря 2022 г.)*

1. Общие положения

1.1. ЦК РОСПРОФПРОМ проводит смотр-конкурс на лучшую организацию информационной деятельности организаций профсоюза.

2. Цели и задачи смотра-конкурса

2.1. Цель смотра-конкурса – совершенствование информационной работы, мотивации профсоюзного членства, укрепление и развитие профсоюзного движения, формирование имиджа профсоюза как единственной общественной организации, способной защищать человека труда.

2.2. Основными задачами смотра-конкурса являются:

- активизация работы профсоюзных организаций в области информационной политики;
- широкое информирование членов профсоюза о деятельности профсоюза и организаций профсоюза по реализации уставных целей и задач;
- изучение, обобщение и распространение положительного опыта информационной работы в организациях профсоюза;
- совершенствование постоянно действующей системы информирования с использованием современных информационных технологий;
- повышение качества и содержания информационных материалов, оперативности их доведения до членов профсоюза, реального укрепления организаций профсоюза, росту членской базы, укрепление финансовой и исполнительской дисциплины.

3. Условия и порядок проведения смотра-конкурса

3.1. Организация и проведение смотра-конкурса осуществляется комиссией ЦК профсоюза по информационной политике и международной работе.

3.2. Смотр-конкурс проводится ежегодно.

3.3. В смотре принимают участие организации победители смотров-конкурсов территориальных организаций.

3.4. Смотр-конкурс проводится по группам организаций профсоюза:

Территориальные организации профсоюза

I группа

численность членов профсоюза до **2000** человек

Количество классных мест:

1 место – 1

2 место – 1

II группа

численность членов профсоюза от **2000** до **10000** человек

Количество классных мест:

1 место – 1

2 место – 1

III группа

численность членов профсоюза от 10000 и более человек

Количество классных мест

1 место – 1

2 место – 1

**Первичные профсоюзные организации,
объединяемые территориальными организациями профсоюза –
победители смотров-конкурсов, проводимых территориальными организация-
ми, и первичные профсоюзные организации непосредственного профобслужи-
вания ЦК профсоюза**

I группа

численность членов профсоюза до 1000 человек

Количество классных мест

1 место – 1

2 место – 1

3 место – 1

II группа

численность членов профсоюза от 1000 до 5000 человек

Количество классных мест

1 место – 1

2 место – 1

3 место – 1

III группа

численность членов профсоюза от 5000 и более

Количество классных мест

1 место – 1

2 место – 1

3 место – 1

3.5. Критерии оценки при подведении итогов среди территориальных организаций профсоюза:

Организационные показатели

- Охват профсоюзным членством (*в %*)
- Принятие в члены профсоюза, в т.ч. в сопоставлении с предыдущим годом (*в %*).
- Динамика профсоюзного охвата в сравнении с предыдущим годом (*в %*).
- Наличие во всех ППО коллективных договоров.
- Наличие решения органа ТО о выборе/назначении ответственного за информационную работу.
- Наличие решения о проведении смотра- конкурса и подведения итогов.

- Исполнение финансовой дисциплины (по отношению к плану) ЦК профсоюза, с отсутствием задолженности за истекший год.
- Проведение ежегодных отчетов территориального комитета в ППО о проводимой работе (*с приложением отчета к материалам конкурса*).

Использование информационных ресурсов

- Наличие информационного взаимодействия с ЦК профсоюза, ТООП:
- Системное размещение материалов о деятельности территориальной организации профсоюза на официальных сайтах ТО, ТООП, ППО – не менее 24 раз (2 раза в месяц, оцениваются: дизайн, обновляемость, посещаемость, структура, актуальность материалов).
- Наличие аккаунта в социальных сетях (оцениваются: количество подписчиков, частота публикаций, вовлеченность пользователей (количество «лайков», комментариев и репостов), соответствие записей тематике сообщества, наличие групп молодежных советов).
- Творческие находки (видео-, аудио- ролики, стихи, частушки, песни, театрализованные представления и другие форматы подачи профсоюзной информации).
- Профсоюзные периодические печатные издания (газеты, вестники, бюллетени).
- Профсоюзная агитационная печатная (листовки, плакаты, буклеты) продукция - не менее 0,5% профсоюзного бюджета на изготовление агитационной печатной продукции.
- Распространение профсоюзных изданий, включая печатную и электронную версии газеты «Солидарность» - согласно Концепции информационной политики Федерации независимых профсоюзов России – 1 газета на 100 членов профсоюза.
- Взаимодействие с непрофсоюзными СМИ (газеты, телевидение, радио, интернет-каналы).
- Наличие и количество профсоюзных стендов, их содержание и периодичность обновления.
- Работа с молодежью.
- Изготовление сувенирной, презентационной и имиджевой продукции с логотипом профсоюза - количество и оригинальность.
- Наличие цифрового взаимодействия с первичными профсоюзными организациями, членами профсоюза (контактная информация, формы обратной связи, «горячая линия»).
- Мероприятия по совершенствованию информационной работы («круглые столы», заседания, конкурсы, семинары).

3.6. Критерии оценки при подведении итогов среди первичных профсоюзных организаций

Организационные показатели

- Охват профсоюзным членством (*в %*).
- Принятие в члены профсоюза, в т.ч. в сопоставлении с предыдущим годом (*в %*).

- Динамика профсоюзного охвата в сравнении с предыдущим годом (в %).
- Наличие коллективного договора и его выполнение.
- Наличие решения о выборе/назначении органа ППО, ответственного за информационную работу.
- Проведение ежегодной индексации заработной платы согласно отраслевым соглашениям.
- Исполнение финансовой дисциплины (по отношению к плану) территориальному комитету, с отсутствием задолженности за истекший год.
- Проведение ежегодных отчетов перед профсоюзным активом, членами профсоюза о проводимой работе.

Использование информационных ресурсов

- Наличие эффективного информационного взаимодействия с ТО, членами профсоюза:
- Системное размещение материалов о деятельности ППО:
 - в печатных многотиражных информационных изданиях, официальных сайтах, официальных аккаунтах в социальных сетях (работодателей) – не менее 24 раз (2 раза в месяц).
 - на официальных сайтах ТО, ТООП, ППО – не менее 24 раз (2 раза в месяц, оцениваются: дизайн, обновляемость, посещаемость, структура, актуальность материалов).
- Наличие аккаунта в социальных сетях (оцениваются: количество подписчиков, частота публикаций, вовлеченность пользователей (количество «лайков», комментариев и репостов), соответствие записей тематике сообщества, наличие групп молодежных советов).
- Творческие находки (видео-, аудио- ролики, стихи, частушки, песни, театрализованные представления и другие форматы подачи профсоюзной информации).
- Профсоюзные периодические печатные издания (газеты, вестники, бюллетени).
- Профсоюзная агитационная печатная продукция - не менее 0,5% профсоюзного бюджета на изготовление агитационной печатной продукции.
- Распространение профсоюзных изданий, включая печатную и электронную версии газеты «Солидарность» - согласно Концепции информационной политики Федерации независимых профсоюзов России – 1 газета на 100 членов профсоюза.
- Взаимодействие с непрофсоюзными СМИ (газеты, телевидение, радио, интернет-каналы).
- Наличие и количество профсоюзных стендов, их содержание и периодичность обновления.
- Работа с молодежью.
- Изготовление сувенирной, презентационной и имиджевой продукции с логотипом профсоюза - количество и оригинальность.

- Наличие цифрового взаимодействия с профсоюзным активом и членами профсоюза (контактная информация, формы обратной связи, «горячая линия»).

4. Требования к материалам конкурса

Для участия в смотре-конкурсе на рассмотрение комиссии предоставляется Информационная карта (Приложение № 1 и Приложение № 2) с показателями из раздела 3 данного Положения и Отчет, подробно описывающий результаты работы организации по информационной работе за предыдущий календарный год, а также дополнительные материалы на усмотрение конкурсантов.

Материалы на конкурс принимаются в следующем виде:

- ✓ отчет в печатном и электронном виде (файл с расширением *.doc, *.pdf);
- ✓ дополнительные материалы:
 - плакат, листовка, буклет и другое – по одному экземпляру (оригиналы);
 - аудио-, видеоролик – в любом аудио-, видеоформате на электронном носителе (флеш- накопитель) либо с указанием ссылки на электронное хранилище;
 - музыкальное, театрализованное произведение – запись на электронном носителе (флеш-накопитель) либо с указанием ссылки на электронное хранилище и текст;
 - тексты, материалы печатных изданий – в печатном и электронном виде (файл с расширением *.doc, *.pdf);
 - материалы об Интернет-ресурсах.

5. Подведение итогов смотра-конкурса

Подведение итогов смотра-конкурса осуществляется президиумом профсоюза по предложениям комиссии ЦК профсоюза по информационной и международной работе.

Итоги смотра-конкурса в территориальной организации подводит территориальный комитет (президиум ТО) профсоюза один раз в год по окончании текущего года.

По итогам смотра-конкурса территориальный комитет профсоюза представляет в ЦК профсоюза первичные профсоюзные организации, срок подачи до 1 марта.

Первичные профсоюзные организации непосредственного профобслуживания ЦК профсоюза представляют в ЦК профсоюза материалы на смотр-конкурс, срок подачи до 1 марта.

Итоги смотра-конкурса подводятся согласно Оценочным листам (Приложения № 3 и Приложение № 4)

Конкурс по каждой номинации считается состоявшимся, если на эту номинацию поданы материалы не менее 3-х организаций.

Победителям смотра-конкурса, занявшим призовые места, вручаются Дипломы и денежные премии.

Итоги смотра-конкурса размещаются на всех информационных ресурсах ЦК профсоюза.

Премиальные средства расходуются на улучшение материально-технической, информационной базы профсоюзной организации и премирование профсоюзных работников и активистов, ответственных за информационную работу.

По результатам проведения конкурса для распространения передового опыта членских организаций профсоюза осуществляется издание брошюры/буклета/журнала с наиболее интересными и перспективными идеями в области информационной работы, агитации и просвещения.

Приложение № 1

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

участника смотра-конкурса на лучшую организацию
информационной деятельности организаций РОСПРОФПРОМ

(наименование территориальной организации профсоюза)

(численность членов профсоюза)

(группа в смотре-конкурсе)

№ п.п.	Критерии	Показатели организации
ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ		
1.	Охват профсоюзным членством (в %)	
2.	Принятие в члены профсоюза, в т.ч. в сопоставлении с предыдущим годом (в %).	
3.	Динамика профсоюзного охвата в сравнении с предыдущим годом (в %).	
4.	Наличие во всех ППО коллективных договоров.	
5.	Наличие решения органа ТО о выборе/назначении ответственного за информационную работу.	
6.	Наличие решения о проведении смотра-конкурса и подведения итогов.	
7.	Исполнение финансовой дисциплины (по отношению к плану) ЦК профсоюза, с отсутствием задолженности за истекший год.	
8.	Проведение ежегодных отчетов	

	территориального комитета в ППО о проводимой работе (<i>с приложением отчета к материалам конкурса</i>), указать форму отчета.	
ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ		
9.	Наличие информационного взаимодействия с ЦК профсоюза, ТО-ОП.	
10.	Системное размещение материалов о деятельности территориальной организации профсоюза на официальных сайтах ТО, ТООП, ППО.	
11.	Наличие аккаунта в социальных сетях (количество подписчиков, количество публикаций за отчетный год, максимальное количество «лайков», комментариев и репостов, наличие групп молодежных советов).	
12.	Творческие находки (видео-, аудио- ролики, стихи, частушки, песни, театрализованные представления и другие форматы подачи профсоюзной информации).	
13.	Профсоюзные периодические печатные издания (газеты, вестники, бюллетени).	
14.	Профсоюзная агитационная печатная (листовки, плакаты, буклеты) продукция, объем затрат на изготовление агитационной печатной продукции (<i>в % от профсоюзного бюджета</i>).	
15.	Наличие подписки на профсоюзные издания, включая печатную и электронную версии газеты «Солидарность», количество экземпляров.	
16.	Взаимодействие с непрофсоюзными СМИ (газеты, телевидение, радио, интернет-каналы).	
17.	Наличие и количество профсоюз-	

	ных стендов, их содержание и периодичность обновления.	
18.	Работа с молодежью.	
19.	Изготовление сувенирной, презентационной и имиджевой продукции с логотипом профсоюза.	
20.	Наличие цифрового взаимодействия с первичными профсоюзными организациями, членами профсоюза (контактная информация, формы обратной связи, «горячая линия»).	
21.	Мероприятия по совершенствованию информационной работы («круглые столы», заседания, конкурсы, семинары).	

Приложение № 2

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

участника смотра-конкурса на лучшую организацию
информационной деятельности организаций РОСПРОФПРОМ

(наименование первичной профсоюзной организации)

(численность членов профсоюза)

(группа в смотре-конкурсе)

№ п.п.	Критерии	Показатели организации
ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ		
1.	Охват профсоюзным членством (в %)	
2.	Принятие в члены профсоюза, в т.ч. в сопоставлении с предыдущим годом (в %).	
3.	Динамика профсоюзного охвата в сравнении с предыдущим годом (в %).	
4.	Наличие коллективного договора и его выполнение.	
5.	Наличие решения о выбо-	

	ре/назначении органа ППО, ответственного за информационную работу.	
6.	Проведение ежегодной индексации заработной платы согласно отраслевым соглашениям.	
7.	Исполнение финансовой дисциплины (по отношению к плану) территориальному комитету, с отсутствием задолженности за истекший год.	
8.	Проведение ежегодных отчетов перед профсоюзным активом, членами профсоюза о проводимой работе (с приложением отчета к материалам конкурса), указать форму отчета.	
ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ		
9.	Наличие информационного взаимодействия с ТО, членами профсоюза.	
10.	Системное размещение материалов о деятельности ППО: - в печатных многотиражных информационных изданиях, официальных сайтах, официальных аккаунтах в социальных сетях (работодателей); - на официальных сайтах ТО, ТО-ОП, ППО.	
11.	Наличие аккаунта в социальных сетях (количество подписчиков, количество публикаций за отчетный год, максимальное количество «лайков», комментариев и репостов, наличие групп молодежных советов).	
12.	Творческие находки (видео-, аудио- ролики, стихи, частушки, песни, театрализованные представления и другие форматы подачи профсоюзной информации).	
13.	Профсоюзные периодические пе-	

	чатные издания (газеты, вестники, бюллетени).	
14.	Профсоюзная агитационная печатная (листовки, плакаты, буклеты) продукция, объем затрат на изготовление агитационной печатной продукции (в % от профсоюзного бюджета).	
15.	Наличие подписки на профсоюзные издания, включая печатную и электронную версии газеты «Солидарность», количество экземпляров.	
16.	Взаимодействие с непрофсоюзными СМИ (газеты, телевидение, радио, интернет-каналы).	
17.	Наличие и количество профсоюзных стендов, их содержание и периодичность обновления.	
18.	Работа с молодежью.	
19.	Изготовление сувенирной, презентационной и имиджевой продукции с логотипом профсоюза.	
20.	Наличие цифрового взаимодействия с профсоюзным активом и членами профсоюза (контактная информация, формы обратной связи, «горячая линия»).	

Приложение № 3

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
(Территориальная организация профсоюза)

№	Критерий	Оценка	Примечание
Организационные показатели			
1.	Охват профсоюзным членством (в %)	Менее 50% - 0 баллов 50% - 60% - 5 баллов 60% - 70% - 10 баллов Более 70% - 15 баллов	
2.	Принятие в члены профсоюза, в т.ч. в сопоставлении с предыдущим годом (в %)	до 5 баллов	

3.	Динамика профсоюзного охвата в сравнении с предыдущим годом (в %).	до 5 баллов	
4.	Наличие во всех ППО коллективных договоров	Есть - 5 баллов Нет - 0 баллов	
5.	Наличие решения органа ТО о выборе/назначении ответственного за информационную работу.	Есть - 2 балла Нет - 0 баллов	
6.	Наличие решения о проведении смотра-конкурса и подведения итогов	Есть - 5 баллов Нет - 0 баллов	
7.	Исполнение финансовой дисциплины (по отношению к плану) ЦК профсоюза, с отсутствием задолженности за истекший год	Финансовая дисциплина соблюдается - 10 баллов Финансовая дисциплина не соблюдается - 0 баллов	
8.	Проведение ежегодных отчетов территориального комитета в ППО о проводимой работе (с приложением отчета к материалам конкурса)	Проводятся - 5 баллов Не проводятся - 0 баллов	
Использование информационных ресурсов			
9.	Наличие эффективного информационного взаимодействия с ЦК профсоюза, ТООП	До 20 баллов	
10.	Системное размещение материалов о деятельности территориальной организации профсоюза на официальных сайтах ТО, ТООП, ППО – не менее 24 раз (2 раза в месяц, оцениваются: дизайн, обновляемость, посещаемость, структура, актуальность материалов).	Есть – 3 балла Нет – 0 баллов	
11.	Наличие аккаунта в социальных сетях (оцениваются: количество подписчиков, частота публикаций, вовлеченность пользователей (количество «лайков», комментариев и репостов), соответствие записей тематике сообщества, наличие групп молодежных советов).	До 3 баллов	
12.	Творческие находки (видео-, аудио- ролики, стихи, ча-	До 3 баллов	

	стушки, песни, театрализованные представления и другие форматы подачи профсоюзной информации).		
13.	Профсоюзные периодические печатные издания	5 баллов	
14.	Профсоюзная агитационная печатная (листочки, плакаты, буклеты) продукция - не менее 0,5% профсоюзного бюджета на изготовление агитационной печатной продукции.	До 3 баллов	
15.	Распространение профсоюзных изданий, включая печатную и электронную версии газеты «Солидарность» - 1 газета на 100 членов профсоюза.	Есть – 2 балла Нет – 0 баллов	
16.	Взаимодействие с непрофсоюзными СМИ.	5 баллов	
17.	Наличие и количество профсоюзных стендов, их содержание и периодичность обновления.	До 3 баллов	
18.	Работа с молодежью.	До 3 баллов	
19.	Изготовление сувенирной, презентационной и имиджевой продукции с логотипом профсоюза.	5 баллов	
20.	Наличие цифрового взаимодействия с первичными профсоюзными организациями, членами профсоюза (контактная информация, формы обратной связи, «горячая линия»).	5 баллов	
21.	Мероприятия по совершенствованию информационной работы («круглые столы», заседания, конкурсы, семинары).	5 баллов	

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
(Первичная организация профсоюза)

№	Критерий	Оценка	Примечание
Организационные показатели			
1.	Охват профсоюзным членством (<i>в %</i>).	Менее 50% - 0 баллов 50% - 60% - 5 баллов 60% - 70% - 10 баллов Более 70% - 15 баллов	
2.	Принятие в члены профсоюза, в т.ч. в сопоставлении с предыдущим годом (<i>в %</i>).	До 5 баллов	
3.	Наличие коллективного договора и его выполнение.	До 5 баллов	
4.	Наличие решения о выборе/назначении органа ППО, ответственного за информационную работу.	Есть - 2 балла Нет - 0 баллов	
5.	Проведение ежегодной индексации заработной платы согласно отраслевым соглашениям.	До 5 баллов	
6.	Исполнение финансовой дисциплины (по отношению к плану) территориальному комитету, с отсутствием задолженности за истекший год.	Финансовая дисциплина соблюдается - 10 баллов Финансовая дисциплина не соблюдается - 0 баллов	
7.	Проведение ежегодных отчетов перед профсоюзным активом, членами профсоюза и профкомом о проводимой работе.	Проводятся - 5 баллов Не проводятся - 0 баллов	
Использование информационных ресурсов			
8.	Наличие эффективного информационного взаимодействия с ТО, членами профсоюза.	До 24 баллов	
9.	Системное размещение материалов о деятельности ППО: - в печатных многотиражных информационных изданиях, официальных сайтах, официальных аккаунтах в социаль-	Есть - 3 балла Нет - 0 баллов	

	<p>ных сетях (работодателей) - не менее 24 раз (2 раза в месяц).</p> <p>- на официальных сайтах ТО, ТООП, ППО – не менее 24 раз (2 раза в месяц, оцениваются: дизайн, обновляемость, посещаемость, структура, актуальность материалов).</p>	<p>Есть - 3 балла Нет - 0 баллов</p>	
10.	Наличие аккаунта в социальных сетях (оцениваются: количество подписчиков, частота публикаций, вовлеченность пользователей (количество «лайков», комментариев и репостов), соответствие записей тематике сообщества, наличие групп молодежных советов).	До 3 баллов	
11.	Творческие находки (видео-, аудио- ролики, стихи, частушки, песни, театрализованные представления и другие форматы подачи профсоюзной информации).	До 3 баллов	
12.	Профсоюзные периодические печатные издания (газеты, вестники, бюллетени).	5 баллов	
13.	Профсоюзная агитационная печатная продукция - не менее 0,5% профсоюзного бюджета на изготовление агитационной печатной продукции.	До 3 баллов	
14.	Распространение профсоюзных изданий, включая печатную и электронную версии газеты «Солидарность» — 1 газета на 100 членов профсоюза.	До 3 баллов	
15.	Взаимодействие с непрофсоюзными СМИ (газеты, телевидение, радио, интернет-каналы).	5 баллов	

16.	Наличие и количество профсоюзных стендов, их содержание и периодичность обновления.	До 3 баллов	
17.	Работа с молодежью	До 3 баллов	
18.	Изготовление сувенирной, презентационной и имиджевой продукции с логотипом профсоюза - количество и оригинальность.	5 баллов	
19.	Наличие цифрового взаимодействия с профсоюзным активом и членами профсоюза (контактная информация, формы обратной связи, «горячая линия»).	5 баллов	

ПОЛОЖЕНИЕ

об информационных изданиях ЦК РОСПРОФПРОМ

Утверждено президиумом профсоюза 19 декабря 2017 г.

с изменениями и дополнениями, утвержденными на III заседании ЦК профсоюза 21 декабря 2022 года)

1. Информационными изданиями Центрального комитета Российского профсоюза работников промышленности являются:

- Информационный сборник «Проблемы. Информация. Консультации» («ПИК»);

- Информационный сборник «Экспресс-информация» («Э-И»);

- Отдельные (разовые) информационные материалы, отправленные по электронной почте, опубликованные на официальном сайте профсоюза www.rosprofprom.ru, в тематических группах мессенджера Telegram (Российский профсоюз работников промышленности, РОСПРОФПРОМ – председатели ТОП, группы членов комиссий Центрального комитета РОСПРОФПРОМ), требующие реагирования организаций профсоюза на решения госорганов, работодателей и их объединений, события в стране и за рубежом.

2. Информационный сборник «Проблемы. Информация. Консультации» содержит документы и материалы съездов профсоюза, заседаний ЦК профсоюза и его постоянных комиссий, президиума профсоюза, а также тематические материалы и рекомендации по основным направлениям работы.

Информационный сборник «Экспресс-информация» содержит документы и материалы президиума профсоюза и текущую информацию.

3. Информационные сборники размещаются на официальном сайте профсоюза www.rosprofprom.ru во вкладках «Периодические издания» и «Методические материалы».

При необходимости материалы, имеющие ограниченные сроки их рассмотрения и реагирования передаются организациям профсоюза по электронной почте и в тематических группах мессенджера Telegram (Российский профсоюз работников промышленности, РОСПРОФПРОМ – председатели ТОП, группы членов комиссий Центрального комитета РОСПРОФПРОМ).

4. Ответственным за подготовку информационных сборников является отдел организационной работы.

ПОЛОЖЕНИЕ

о смотре-конкурсе на лучшую организацию работы в области молодежной политики под девизом «Молодёжь и профсоюз»

(Утверждено постановлением президиума профсоюза от 12 сентября 2019 года с изменениями и дополнениями, утвержденными на III заседании ЦК профсоюза 21 декабря 2022 года)

I. Общие положения.

1.1. Смотр-конкурс первичных профсоюзных организаций проводится по итогам календарного года.

1.2. В смотре-конкурсе принимают участие первичные профсоюзные организации, входящие в территориальные организации профсоюза и непосредственно обслуживаемые ЦК профсоюза.

1.3. Территориальная организация профсоюза может представить для участия в смотре-конкурсе не более одной первичной профсоюзной организации.

1.4. Координацию работы по подготовке и проведению смотра-конкурса осуществляет молодежная комиссия ЦК профсоюза.

1.5. Для участия в смотре-конкурсе в комиссию до 1 апреля следующего за отчётным периодом года представляются следующие материалы:

- справка - отчет, согласно таблице показателей, позволяющая объективно оценить указанные в таблице показателей данные;

- копии документов, положений, подтверждающих соответствие представленной информации;

- презентация молодежной организации (комиссии);

- фото-видео отчеты о проведенной работе за отчётный период (в фото-видео материалах приветствуется размещение QR-кодов и ссылок на страницы в социальных сетях и сайты своей организации и официальный сайт РОСПРОФПРОМ), в том числе, выдержки из постов в социальных сетях;

- копии наградных дипломов, статей, подтверждающих достижения организации за отчётный период;

- решение территориального комитета об участии в смотре-конкурсе в соответствии с заявкой первичной профсоюзной организации (при наличии территориальной организации).

Заявки организаций, представивших информацию и документы не соответствующие действительности, не в полном объёме и/или после срока, указанного в настоящем положении, к участию в смотре-конкурсе не допускаются.

1.6. Итоги смотра-конкурса подводятся на заседании президиума профсоюза по предложению молодежной комиссии ЦК профсоюза в апреле месяце ежегодно и определяются 5 (пять) лучших первичных профсоюзных организаций, которые награждаются Почетной грамотой ЦК профсоюза и денежной премией.

1.7. Руководители молодёжных комитетов (советов), комиссий организаций - победителей смотра-конкурса награждаются Почётными грамотами ЦК профсоюза и денежными премиями, им присваивается звание «Лучший молодой лидер года».

1.8. Молодёжная комиссия Центрального комитета может выйти с предложением к президиуму профсоюза о введении дополнительных номинаций смотра-конкурса.

II. Цели смотра-конкурса.

2.1. Целью смотра - конкурса является активизация деятельности первичных профсоюзных организаций по реализации молодёжной политики, участию молодых работников в развитии профсоюзного движения, повышению имиджа профсоюза в молодёжной среде.

2.2. Задачи смотра-конкурса:

- анализ и оценка деятельности первичных профсоюзных организаций по реализации молодёжной политики профсоюза;

- изучение и пропаганда положительного опыта работы первичных профсоюзных организаций по реализации молодёжной, кадровой политики профсоюза.

III. Условия проведения смотра-конкурса.

3.1. При равном количестве баллов, набранных первичными профсоюзными организациями, предпочтение отдается организациям, набравшим наибольшее количество баллов по второму, третьему и девятому показателям.

При подведении итогов смотра - конкурса учитывается работа по следующим направлениям, согласно таблице показателей:

№	Наименование показателя	Количество баллов (max)	Итого
Вовлечение молодёжи (до 35 лет):			
1.	Процент соотношения количества молодёжи к числу работающих на предприятии: - предыдущий отчётному год - отчётный год		
	Снижающийся	информационно	
	Не меняющийся		
	Повышающийся		
2.	% охвата профсоюзным членством молодёжи:		
	40-60%	3	
	60-80%	4	

	80-100%	5	
3.	Наличие молодёжи, участвующей в работе профсоюзных органов (профкома, цехкомов, профгруппоргов) в % от общего числа:		
3.1.	Члены профкома	0 – отсутствие 1 – до 10% 2 – до 20% 3 – до 30% 4 – свыше 30%	
3.2.	Председатели цехкомов	0 – отсутствие 1 – до 10% 2 – до 20% 3 – до 30% 4 – свыше 30%	
3.3.	Профгруппорги	0 – отсутствие 1 – до 10% 2 – до 20% 3 – до 30% 4 – свыше 30%	
3.4	Наличие в кадровом резерве на должность председателя первичной профсоюзной организации кандидатов в возрасте до 35 лет	0 – отсутствие 1 – наличие	
Социальные гарантии для молодёжи:			
4.	Наличие молодежного раздела в коллективном договоре либо в соглашении. Раздел (пункты) прилагается.	0 - отсутствие; 3 - наличие	
5.	Степень реализации молодежного раздела коллективного договора - наличие на предприятии программы по работе с молодежью (1 балл); - решение жилищных вопросов молодёжи (1 балл); - поддержка молодежи при создании семьи, рождении ребенка (1 балл); - возможность и доступность для занятия спортом (1 балл); - поощрение молодежного актива ведущего производственную и общественную работу (1 балл).	0 - отсутствие; 5 - max	
Система информационного освещения работы молодежного совета (комиссии)			
6.	Наличие информации о деятельности	0 - отсутствие;	

	молодёжного совета (комиссии) на информационных стендах предприятия, профсоюзной организации	1 - наличие	
7.	Наличие публикаций о мероприятиях, проводимых молодёжной организацией: - в корпоративных СМИ (1 балл); - общедоступных СМИ (1 балл).	0 - отсутствие; 2 - max	
8.	Наличие информации о деятельности молодёжной организации на сайте предприятия	0 - отсутствие; 1 - наличие	
9.	Активная работа на страницах молодёжной организации в социальных сетях (количество подписчиков, количество и периодичность публикуемой информации, наличие QR-кодов и ссылок на страницы в социальных сетях и сайты своей организации и сайт РОС-ПРОФПРОМ).	0 - отсутствие; 3 - max	
Производственно-научная деятельность молодежи:			
10.	Проведение в течение отчетного периода мероприятий научно- производственной направленности. Количество мероприятий (информационно)	0 - отсутствие; 2 - наличие	
11.	Участие молодёжи предприятия в профессиональных конкурсах	0 - отсутствие; 2 - наличие	
12.	Количество рационализаторских предложений, поданных молодёжью в %: - предыдущий отчётному год - отчетный год		
	Снижающийся	0	
	Не меняющийся	1	
	Повышающийся	3	
Культурно-массовая работа молодежной организации:			
13.	Организация культурно-массовых мероприятий на базе предприятия Количество мероприятий (информационно)	0 - отсутствие; 1 - наличие	
14.	Участие молодёжи в данных мероприятиях, проводимых на городском, областном и всероссийском уровне (% к общему числу молодёжи)	0 - отсутствие; 1 - наличие	

15.	Участие молодежи предприятия в мероприятиях, проводимых ФНПР, РОС-ПРОФПРОМ	0 - отсутствие; 1 - наличие	
16.	% молодежи, принимающей участие в общественной жизни ППО: - предыдущий отчетному год - отчетный год		
	Снижающийся	0	
	Не меняющийся	1	
	Повышающийся	3	

Председатель
первичной профсоюзной организации _____

Председатель
молодёжного комитета (комиссии) _____



РОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
РОСПРОФПРОМ

ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
III заседание ЦК профсоюза

г. Москва

21 декабря 2022 г.

**О Положении о конкурсе видеороликов «Только вместе с Профсоюзом!»
Российского профсоюза работников промышленности**

Заслушав и обсудив сообщение председателя молодежной комиссии Центрального комитета профсоюза Морозова Д. С.,

Центральный комитет профсоюза **постановляет:**

1. Утвердить Положение о конкурсе видеороликов «Только вместе с Профсоюзом!» (прилагается).
2. Молодежной комиссии ЦК профсоюза, отделу организационной работы аппарата профсоюза обеспечить информирование организаций профсоюза о принятом Положении.
3. Опубликовать Положение на сайте профсоюза.

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе видеороликов «Только вместе с Профсоюзом!»
Российского профсоюза работников промышленности

1. Общие положения

1.1. ЦК Российского профсоюза работников промышленности (далее РОСПРОФПРОМ) проводит конкурс видеороликов «Только вместе с Профсоюзом!».

2. Цели конкурса

2.1. Формирование положительного имиджа профсоюзных организаций среди трудящихся;

2.2. Выявление наиболее значимых факторов и новых аргументов вовлечения работников в профсоюз, убедительных мотивов формирования осознанных установок в пользу профсоюзного членства;

2.3. Привлечение молодежи к деятельности профсоюза и повышение её активности;

2.4. Повышение эффективности делового сотрудничества между первичными профсоюзными организациями, входящими в состав РОСПРОФПРОМ.

3. Условия участия в Конкурсе

К участию в Конкурсе видеороликов допускаются территориальные и первичные организации профсоюза, входящие в состав РОСПРОФПРОМ.

Для участия в Конкурсе организация предоставляет видеоролик на тему «Только вместе с Профсоюзом!» продолжительностью не более 3 минут.

Видеоролик должен соответствовать теме конкурса, перечисленным в пункте 2 целям конкурса и отражать деятельность организации.

4. Сроки проведения

Конкурс видеороликов «Только вместе с Профсоюзом!» проводится в 3 этапа:

I этап	Конкурсантам в срок до 3 апреля 2023 года необходимо отснять видеоролики и отправить их с заполненной заявкой на электронную почту: vprop-ger@mail.ru.
II этап	Организаторы конкурса (члены комиссии) выкладывают ролики в соцсети. В течение 4 - 16 апреля (включительно) 2023 г. на страничке РОСПРОФПРОМ в соцсети ВКонтакте будет проходить голосование (https://vk.com/rosprofprom). Голосовать за ролики могут только подписчики сообщества.
III этап	Молодежная комиссия ЦК профсоюза отбирает лучшие видеоролики, соответствующие требованиям и критериям положения, учитывая результаты голосования.

5. Требования к конкурсным работам

Молодежная комиссия ЦК профсоюза отбирает видеоролики по следующим критериям:

- соответствие тематике и целям конкурса;
- оригинальность, креативность;
- соблюдение регламента (3 минуты);
- целостность содержания видеоролика;
- актуальность работы профсоюзной организации для молодежи;
- количество голосов в соцсети;
- материалы агитационной, патриотической и пропагандисткой направленности, рассказывающие о роли и месте профсоюза в жизни работника;
- материалы, мотивирующие к вступлению в Профсоюз.

Видеоролик должен быть предоставлен в одном из форматов: MPEG-4, AVI, MOV, разрешением не менее 1920p – 1080p (HD).

К видеоролику прилагается заполненная Заявка по следующей форме:

Заявка участника конкурса видеороликов «Только вместе с Профсоюзом!»

1. Название организации профсоюза _____
2. ФИО автора (группы авторов) _____
3. Контактный телефон _____

4. Длительность видеоролика _____

Работы принимаются до 3 апреля 2023 года по электронной почте vrgorger@mail.ru.

6. Подведение итогов конкурса

1. Предложения по итогам конкурса готовит молодежная комиссия Центрального комитета профсоюза. Итоги конкурса подводятся на заседании президиума профсоюза.

2. Победители конкурса получают дипломы и денежные призы по номинациям:

«Территориальные организации профсоюза»

I место - 20 000 руб.

II место - 15 000 руб.

III место - 10 000 руб.

«Первичные профсоюзные организации»

I место - 20 000 руб.

II место - 15 000 руб.

III место - 10 000 руб.

7. Заключительные положения

7.1. Молодежная комиссия ЦК профсоюза вправе отклонить заявку на участие в Конкурсе в случае несоответствия материалов требованиям настоящего Положения.

7.2. Авторы видеороликов предоставляют РОСПРОФПРОМ право на некоммерческое использование видеороликов без их предварительного уведомления и без выплат какого-либо вознаграждения.

7.3. В случае возникновения претензии со стороны лиц, фигурирующих на видеокадрах, предоставленных участниками на Конкурс, при публикации на площадках РОСПРОФПРОМ, ответственность несут сами авторы видеоролика.

7.4. Участие в конкурсе означает согласие с условиями данного Положения.



РОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
РОСПРОФПРОМ

ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

III заседание ЦК профсоюза

г. Москва

21 декабря 2022 г.

**О принятии в состав Российского профсоюза работников промышленности
Профессионального союза работников промышленности
Донецкой Народной Республики**

Центральный комитет **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Профессиональный союз работников промышленности Донецкой Народной Республики принимается в Российский профсоюз работников промышленности (далее ПРОФПРОМ ДНР и РОСПРОФПРОМ соответственно) на основании:

1) Федерального конституционного закона от 04.10.2022 № 5-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Донецкой Народной Республики»;

2) принятия Федерации профессиональных союзов Донецкой Народной Республики в Общероссийский союз «Федерация Независимых Профсоюзов России» (пункт 1 постановления Генсовета ФНПР от 16.11.2022 № 13-2);

3) поручения общероссийским профсоюзам провести необходимые организационные мероприятия по вопросам профсоюзного членства и интеграции профсоюзов Донецкой Народной Республики в структуру общероссийских профсоюзов – членских организаций ФНПР (пункт 3 постановления Генсовета ФНПР от 16.11.2022 № 13-2);

4) предложения центрального комитета ПРОФПРОМ ДНР о принятии в РОСПРОФПРОМ.

2. ПРОФПРОМ ДНР считается принятым в РОСПРОФПРОМ с 22 декабря 2022 г.

3. С 22 декабря 2022 г. члены ПРОФПРОМ ДНР приобретают членство в РОСПРОФПРОМ с выдачей профсоюзного билета.

4. С 22 декабря 2022 г. в составе РОСПРОФПРОМ образуется новая территориальная организация – Донецкая республиканская организация.

5. Наименования новой территориальной организации РОСПРОФПРОМ:

– полное – Донецкая республиканская организация Российского профсоюза работников промышленности;

– сокращённое – РОСПРОФПРОМ-ДНР.

6. Донецкая республиканская организация подлежит включению в реестр организаций РОСПРОФПРОМ.

7. С 22 декабря 2022 г. все первичные профсоюзные организации, входящие в состав ПРОФПРОМ ДНР, становятся первичными профсоюзными организациями РОСПРОФПРОМ.

8. Лица, замещавшие выборные должности в органах ПРОФПРОМ ДНР на 21 декабря 2022 г., продолжают замещать свои должности при наличии членства в РОСПРОФПРОМ.

9. Нормативные документы РОСПРОФПРОМ действуют в Донецкой республиканской организации с 22 декабря 2022 г.

10. Нормативные документы ПРОФПРОМ ДНР действуют в Донецкой республиканской организации до 1 января 2024 г.

11. Нормативные документы ПРОФПРОМ ДНР, противоречащие Уставу РОСПРОФПРОМ, не применяются.



РОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
РОСПРОФПРОМ

ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

III заседание ЦК профсоюза

г. Москва

21 декабря 2022 г.

**О принятии в состав Российского профсоюза работников промышленности
Общереспубликанского профсоюза работников машиностроения
и металлообработки Луганской Народной Республики**

Центральный комитет **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Общереспубликанский профсоюз работников машиностроения и металлообработки Луганской Народной Республики принимается в Российский профсоюз работников промышленности (далее Профсоюз «Машметалл» ЛНР» и РОСПРОФПРОМ соответственно) на основании:
 - 1) Федерального конституционного закона от 04.10.2022 № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Луганской Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Луганской Народной Республики»;
 - 2) принятия Федерации профессиональных союзов Луганской Народной Рес-

публики в Общероссийский союз «Федерация Независимых Профсоюзов России» (пункт 1 постановления Генсовета ФНПР от 16.11.2022 № 13-3);

3) поручения общероссийским профсоюзам провести необходимые организационные мероприятия по вопросам профсоюзного членства и интеграции профсоюзов Луганской Народной Республики в структуру общероссийских профсоюзов – членских организаций ФНПР (пункт 3 постановления Генсовета ФНПР от 16.11.2022 № 13-2);

4) предложения республиканского комитета Профсоюза «Машметалл» ЛНР» о принятии в РОСПРОФПРОМ.

2. Профсоюз «Машметалл» ЛНР» считается принятым в РОСПРОФПРОМ с 22 декабря 2022 г.

3. С 22 декабря 2022 г. члены Профсоюза «Машметалл» ЛНР» приобретают членство в РОСПРОФПРОМ с выдачей профсоюзного билета.

4. С 22 декабря 2022 г. в составе РОСПРОФПРОМ образуется новая территориальная организация – Луганская республиканская организация.

5. Наименования новой территориальной организации РОСПРОФПРОМ:

– полное – Луганская республиканская организация Российского профсоюза работников промышленности;

– сокращённое – РОСПРОФПРОМ-ЛНР.

6. Луганская республиканская организация подлежит включению в реестр организаций РОСПРОФПРОМ.

7. С 22 декабря 2022 г. все первичные профсоюзные организации, входящие в состав Профсоюза «Машметалл» ЛНР», становятся первичными профсоюзными организациями РОСПРОФПРОМ.

8. Лица, замещавшие выборные должности в органах Профсоюза «Машметалл» ЛНР» на 21 декабря 2022 г., продолжают замещать свои должности при наличии членства в РОСПРОФПРОМ.

9. Нормативные документы РОСПРОФПРОМ действуют в Луганской республиканской организации с 22 декабря 2022 г.

10. Нормативные документы Профсоюза «Машметалл» ЛНР» действуют в Луганской республиканской организации до 1 января 2024 г.

11. Нормативные документы Профсоюза «Машметалл» ЛНР», противоречащие Уставу РОСПРОФПРОМ, не применяются.

Пресс-центр ЦК профсоюза